



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๔๓๐๖

ที่

ศ ธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๕ / จ ๑๒๗๖๖

วันที่

๗

สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง

แนวปฏิบัติการขอเงินข้ามปีงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖

เรียน

คณะ สำนัก สถาบัน

เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการขอเงินข้ามปีงบประมาณเงินรายได้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเงินข้ามปีงบประมาณเงินรายได้ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ และประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ.๒๕๔๕ ข้อ ๑๕ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลาง / ได้รับอนุมัติการปรับแผนงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ รวมทั้งเงินรายได้ของคณะ / สำนัก / สถาบัน และหน่วยงานเทียบเท่า ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. การเงินข้ามปีกรณีได้ก่อนนี้ผูกพัน

๑.๑. เป็นการก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณเงินรายได้และไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ (๓๐ ก.ย. ๒๕๕๖) โดยทำการสั่งซื้อ สั่งจ้างแล้วสำหรับรายการ ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐.- บาทขึ้นไป

๑.๒ ขอเงินข้ามปีได้ อีก ๖ เดือนนับจากวันสิ้นปีงบประมาณเงินรายได้ (๓๑ มี.ค.๒๕๕๗)

๑.๓. จัดทำบันทึกขออนุมัติกันเงินเหลือปีพร้อมแนบเอกสารรายงานขอซื้อขอจ้าง สัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หรือเอกสารอื่นที่แสดงสภาพหนี้ จากระบบ e-GP และใบจองเงินงบประมาณจากระบบ ERP เพื่อประกอบการพิจารณา เอกสารจะใช้ภาพถ่ายหรือ สำเนาซึ่งหัวหน้าหน่วยงานลงลายมือชื่อรับรองก็ได้

๑.๔.เงินรายได้ของคณะ / สำนัก / สถาบัน หรือที่ได้รับจัดสรร/ปรับแผนงบประมาณจากเงินรายได้ส่วนกลาง

๑.๔.๑ กรณีวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป ส่งเรื่องขอเงินข้ามปี พร้อมเอกสารตามระบุข้อ ๑.๓ ให้กองคลังเพื่อดำเนินการต่อไป

๑.๔.๒ กรณีวงเงินต่ำกว่า ๑ ล้านบาทเมื่อผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติกันเงินข้ามปี ให้ส่งสำเนาเรื่องให้ กองคลังเพื่อทำการยกยอดกันเงินเหลือปีในระบบงบประมาณของ ERP ทุกรายการ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

๒. การเงินข้ามปีกรณีไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ให้หน่วยงานเสนอท่านอธิการบดีอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

๒.๑ เฉพาะรายการที่เกิดจากการซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของ หรือเช่าทรัพย์สิน โดยได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ รวมทั้งมีการจองเงินงบประมาณแล้ว แต่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการสั่งซื้อ สั่งจ้างและไม่สามารถก่อหนี้ผูกพันภายในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ (๓๐ ก.ย.๒๕๕๖) มีวงเงินตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐.- บาทขึ้นไป

๒.๒ ขอเงินข้ามปีได้อีก ๖ เดือน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ (๓๑ มี.ค.๒๕๕๗)

๒.๓ จัดทำบันทึกขออนุมัติกันเงินเหลือปี พร้อมแนบรายงานขอซื้อขอจ้าง ที่ได้รับอนุมัติแล้วจากระบบ e-GP และ ใบจองเงินงบประมาณจากระบบ ERP เพื่อประกอบการพิจารณา เอกสารจะใช้ภาพถ่ายหรือสำเนาซึ่งหัวหน้าหน่วยงานลงลายมือชื่อรับรองก็ได้ ส่งให้กองคลังดำเนินการต่อไป

๒.๔ เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว กองคลังจะดำเนินการยกยอดกันเงินเหลือปีในระบบงบประมาณ ERP ให้หน่วยงาน และส่งเรื่องคืนให้หน่วยงาน เพื่อแนบประกอบการเบิกจ่ายต่อไป

๓.ให้ส่งเรื่องขอกันเงินข้ามปีตามข้อ ๑.๔.๑ และ ข้อ ๒.๓ ต่อกองคลังภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖
หากพ้นกำหนดนี้ หน่วยงานจะไม่สามารถขอกันเงินข้ามปีได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ ปิติปัญญา)
รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและทรัพย์สิน