

คลินิกบ้านนาญ

โดย หมอแดง กองคลัง

สมาชิก 7609



รายงานความคืบหน้าการเบิกจ่ายบ้านนาญ ข้าราชการเปลี่ยนสถานะ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้มีการเปลี่ยนแปลงจากหน่วยงานราชการ เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ (ออกนอกระบบ) ตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2558 และได้จัดให้มีการเปลี่ยนสถานะจากข้าราชการไปเป็นพนักงานของรัฐ (พนักงานมหาวิทยาลัย) ตามความสมัครใจ โดยจัดให้มีการเปลี่ยนตามกรอบเวลาที่กำหนด จำนวน 4 รอบ และสามารถเปลี่ยนสถานะได้ทันทีโดยมิต้องผ่านการประเมิน ตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2558 มาตรา 81 วรรคหนึ่ง โดยมีข้าราชการ ณ ปัจจุบันที่มีอัตราถือจ่ายรวม 1,800 ราย และสนใจเข้าร่วมเปลี่ยนสถานะดังนี้

รอบที่ 1 (มีผลบังคับตั้งแต่ 2 ตุลาคม 2558) มีจำนวน 962 ราย

รอบที่ 2 (มีผลบังคับตั้งแต่ 1 ธันวาคม 2558) มีจำนวน 228 ราย

รอบที่ 3 (มีผลบังคับตั้งแต่ 2 เมษายน 2559) อยู่ระหว่างดำเนินการรับสมัคร (ในเดือนมีนาคม 2559)

รอบที่ 4 (มีผลบังคับตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2559) ยังไม่เปิดให้สมัคร

- ราย

รวม รอบที่ 1 และ 2 มีจำนวน

1,190 ราย

โดยมีข้าราชการสมัครใจเปลี่ยนสถานะ ที่ไม่เป็นสมาชิก กองทุนบำเหน็จบำนาญ (Undo กบข.) และเป็นสมาชิก กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) มีความประสงค์ไม่เป็นสมาชิกต่อไป และ ขอรับเงินบำนาญ พร้อมบำเหน็จดำรงชีพ สิ้นสุดการเป็นข้าราชการ (เป็นข้าราชการบ้านนาญ) รอบที่ 1 มีจำนวน 834 ราย และ รอบที่ 2 มีจำนวน 151 ราย รวมทั้งสิ้น 985 ราย ส่วนที่ยังไม่ขอรับเงินบำนาญ รอบที่ 1 มีจำนวน 128 ราย และ รอบที่ 2 มีจำนวน 77 ราย รวมทั้งสิ้น 205 ราย

จะเห็นได้ว่าการแสดงเจตนาขอรับเงินบำนาญ และ เงินอื่น ๆ มีจำนวนมากกว่าปกติที่มีข้าราชการเกษียณอายุราชการประจำปี ซึ่งมีประมาณ ปีละไม่เกิน 120 ราย ทางหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในส่วนของการเบิกเงินบ้านนาญ (กองคลัง) จึงได้วางแผนการดำเนินงานเพื่อให้การเบิกจ่ายเงินบ้านนาญดังนี้

โดยรอบที่ 1 เริ่มดำเนินการตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2558 กำหนดเสร็จสิ้น 30 เมษายน 2559 รวม 6 เดือน

และรอบที่ 2 เริ่มดำเนินการตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2559 กำหนดเสร็จสิ้น 30 มิถุนายน 2559 รวม 2 เดือน

โดยทั้ง 2 รอบนั้นเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จะต้องดำเนินการส่งข้อมูลการเบิกจ่าย (จำนวนเงิน และแบบเอกสารที่เกี่ยวข้อง) ผ่านทางระบบ E-Pension พร้อมเอกสารแบบฟอร์มขอรับเงินบำนาญ และ เงินอื่น ๆ ให้กับทางกรมบัญชีกลางเพื่อตรวจสอบความถูกต้องตามสิทธิ และผลประโยชน์ที่ได้รับจริง พร้อมทั้งเป็นผู้อนุมัติส่งจ่ายเงินบำนาญ และเงิน อื่น ๆ ให้กับผู้มีสิทธิ ต่อไป

ตารางระยะเวลาการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนด

รอบที่ 1 (จำนวน 834 ราย) (1 พ.ย.58 – 30 เม.ย.59 รวม 6 เดือน)	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม
	2558	2558	2559	2559	2559	2559	2559	2559	8 เดือน
- จัดทำข้อมูลขอเบิกเงินบำนาญและเงินอื่น ๆ ผ่านระบบ E-Pension พร้อมส่งเอกสารให้กับกรมบัญชีกลางตรวจสอบแล้ว	643 ราย ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว				191 ราย อยู่ระหว่างดำเนินการ				
- กรมบัญชีกลางตรวจสอบข้อมูลตามสิทธิ และอนุมัติการจ่ายเงินบำนาญ และเงินอื่น ๆ (อนุมัติหนังสือส่งจ่ายแล้ว)	381 ราย อนุมัติส่งจ่ายแล้ว (อยู่ระหว่างดำเนินการ 262 ราย)								
รอบที่ 2 (จำนวน 151 ราย) (1พ.ค.59 – 30มิ.ย.59 รวม 2 เดือน)							- ราย		

รายงานสรุปข้อมูลความคืบหน้าการปฏิบัติงานในการเบิกจ่ายเงินบำนาญ และเงินอื่นๆ ณ วันที่ 10 มีนาคม 2559
 เพื่อให้การปฏิบัติงานสำเร็จตามแผนงาน ระยะเวลาการดำเนินการที่กำหนด พร้อมทั้งจะต้องประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กรมบัญชีกลาง) รวมถึงบุคลากรที่ปฏิบัติงาน และช่วยปฏิบัติงาน เพื่อให้เสร็จสิ้นตามภาระงานที่ได้รับ จึงขอรายงานข้อมูลดังกล่าวมาเพื่อทราบ หากท่านใดต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และสอบถามความคืบหน้าเพิ่มเติมได้ที่ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทรศัพท์ 02-942-8200-45 ต่อ 4316 คุณวิศิษฐ์ โพธิ์ลาจักร , คุณกุลวดี พุ่มประเสริฐ , คุณพรภริมย์ เกิดแสง ในวันและเวลาราชการ (พักกลางวัน 12.00 น. – 13.00 น.) และปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งแต่ 16.30 น. ถึง 18.00 น. ทุกวัน

อนึ่งในการขอเบิกเงินบำนาญนั้น รวมแล้วเป็นจำนวนทั้งหมด 985 ราย กรมบัญชีกลางได้งดสิทธิการจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลในระบบสวัสดิการรักษพยาบาลเป็นการชั่วคราว จนกว่าการขอรับเงินบำนาญจะได้รับหนังสือส่งจ่ายจากกรมบัญชีกลาง จึงจะได้สิทธิจ่ายตรงกลับคืนมาตามเดิม แต่ทั้งนี้สิทธิในการเบิกค่ารักษาพยาบาลยังคงเบิกได้ตามปกติ เพียงแต่ต้องสำรองเงินจ่ายไปก่อน แล้วนำใบเสร็จมาเบิกได้ที่ กองคลังชั้นล่าง โดยเป็นการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารเท่านั้น (ข้าราชการบำนาญที่เปลี่ยนสถานะ) ส่วนการ

เบิกจ่ายเป็นเงินสดยังคงใช้หลักเกณฑ์ตามเดิม คือ สำหรับบุคลากรทั่วไปที่มีสิทธิ ไม่เกิน 2,000 บาท ถ้าเกิน 2,000.- บาท จะต้องจ่ายเป็นเช็ค หรือโอนเงินผ่านบัญชี เท่านั้น และข้าราชการบำนาญ ปกติ เบิกเป็นเงินสดได้เลย(อำนวยความสะดวกเนื่องจากสูงอายุแล้ว) และส่วนราชการสามารถสำรองเงินสดได้ไม่เกิน 200,000 บาทต่อวัน ตามระเบียบการเก็บรักษาเงินของส่วนราชการ

ส่วนข้าราชการที่เปลี่ยนสถานะแล้ว (พนักงานมหาวิทยาลัย) แต่ยังไม่ขอรับบำนาญ มีจำนวนทั้งหมด 205 รายการบัญชีกลางให้ใช้สิทธิจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางได้ตามเดิม

สำหรับข้าราชการบำนาญเดิม และ ข้าราชการบำนาญที่เปลี่ยนสถานะ (พนักงานมหาวิทยาลัย) ถ้าประสงค์จะรักษาพยาบาลใน สถานพยาบาล มก. ซึ่งไม่สามารถจ่ายตรงกับกรมบัญชีกลางได้ และไม่สามารถรับรองตัวเองได้แล้วจึงจะต้องสำรองเงินจ่ายสดเท่านั้น (ไม่มีบริการบัตรเครดิต) แล้วนำไปเสร็จมาเบิกได้ที่กองคลังชั้นล่าง ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

คลินิกบำนาญ

โดย หมอแดง กองคลัง

สมาชิก 7609



บำเหน็จดำรงชีพ

สำหรับข้าราชการบำนาญที่สมัครใจใช้สิทธิขอกลับไปรับบำนาญแบบเดิม ตาม พ.ร.บ. พ.ศ. 2494 พ.ศ.2557 (Undo กบข.)

บำเหน็จดำรงชีพ คือ เงินที่รัฐจ่ายให้เพื่อการดำรงชีพ โดยจ่ายให้ 15 เท่าของเงินบำนาญที่ได้รับ แต่ไม่เกิน สี่แสนบาท โดยแบ่งจ่ายให้กับผู้รับบำนาญ 2 ครั้งตามสิทธิที่ได้รับ

ครั้งที่ 1 (ไม่เกิน สองแสนบาท) จ่ายเมื่อ เกษียณอายุราชการ หรือลาออกจากราชการ

ครั้งที่ 2 (ตามสิทธิที่ได้รับ แต่ไม่เกิน สองแสนบาท) จ่ายเมื่อ อายุครบ 65 ปีบริบูรณ์

ตัวอย่างเช่น เงินบำนาญที่ได้รับ 10,000.- X 15 มีสิทธิได้รับ 150,000.- บาท

เงินบำนาญที่ได้รับ 20,000.- X 15 มีสิทธิได้รับ 300,000.- บาท

เงินบำนาญที่ได้รับ 30,000.- X 15 มีสิทธิได้รับ 400,000.- บาท

(450,000.- บาท)

ตามที่ได้มีการออก พระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ พ.ศ. 2494 พ.ศ. 2557 ล้นผลแล้ว ข้าราชการบำนาญที่ได้เข้าร่วมและสมัครใจกลับไปรับบำนาญแบบเดิมนั้น ก็จะได้รับเงินบำนาญที่เพิ่มมากขึ้นทำให้มีสิทธิในการขอเบิกเงินบำเหน็จดำรงชีพ ตามจำนวนเงินบำนาญที่เพิ่มขึ้น แต่จะต้องไม่เกินตามที่ พ.ร.บ. กำหนด มีตัวอย่างดังนี้

สมมติว่าผู้รับบำนาญท่านนี้ อายุ 70 ปี ขอรับบำเหน็จดำรงชีพ ไปแล้วตามสิทธิ 2 ครั้ง (เกษียณอายุ และ ครบ 65 ปี)

เงินบำนาญ กบข. (เกษียณอายุราชการ) ได้รับ 20,000.- บาท เงิน

บำเหน็จดำรงชีพที่รับไปแล้ว 2 ครั้ง ($20,000 \times 15$) 300,000.- บาท

หลังจากผู้รับบำนาญได้สมัครใจกลับไปขอรับบำนาญแบบเดิม พ.ร.บ. 2494 (Undo กบข.)

เงินบำนาญ ปกติ (Undo กบข.) 25,000.- บาท เงิน

บำเหน็จดำรงชีพเพิ่มขึ้น ($25,000 - 20,000$) $\times 15$ 75,000.- บาท

รวมเงินบำเหน็จดำรงชีพที่มีสิทธิรับ ($200,000 + 100,000 + 75,000$) = 375,000 บาท) ซึ่งตามกฎหมายกำหนดไว้
การขอรับบำเหน็จดำรงชีพจะต้องจ่ายได้ไม่เกิน 400,000 บาทฉะนั้นผู้รับบำนาญท่านนี้มีเงินบำเหน็จดำรงชีพเพิ่มขึ้นอีก 75,000 บาท

สรุปว่าผู้รับบำนาญท่านใดที่ยังไม่ได้ติดต่อขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ ที่เพิ่มขึ้น ให้ติดต่อขอรับได้ที่ กองคลัง สำนักงาน
อธิการบดี ในวันและเวลาราชการ (พักกลางวัน 12.00-13.00 น.) พร้อมแนบเอกสาร 2 รายการ (สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ
สำเนาธนาคารที่ต้องการให้โอนเงิน) หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามข้อมูลได้ที่ คุณวิศิษฐ์ โพธิ์ยาลังการ , คุณกุลวดี พุ่มประเสริฐ
และ คุณพรภริมย์ เกิดแสง โทรศัพท์ 02-942-8200 ถึง 45 ต่อ 4316

คลินิกบำนาญ

โดย หมอแดง กองคลัง

สมาชิก 7609



บำเหน็จค่าประกัน

บำเหน็จค่าประกัน คือ การกู้เงินกับสถาบันการเงินโดยนำสิทธิในบำเหน็จตกทอดไปเป็นหลักประกันประกันการกู้เงิน

ผู้มีสิทธิ

ผู้มีสิทธิกู้เงินกับสถาบันการเงินโดยนำสิทธิในบำเหน็จตกทอดไปเป็นหลักประกันประกันการกู้เงิน คือผู้รับบำนาญปกติ
และหรือผู้รับบำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2494 หรือ พระราชบัญญัติกองทุน
บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2539 ทั้งนี้ ผู้รับบำนาญข้างต้นต้องมีทายาท และหรือบุคคลที่ได้แสดงเจตนาไว้

หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินบำเหน็จตกทอด

การทำหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด ผู้รับบำนาญที่ต้องการกู้เงินโดยใช้บำเหน็จตกทอดไปเป็น
หลักประกันประกันการกู้เงิน ต้องทำหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด

การระบุตัวบุคคลในหนังสือแสดงเจตนา จะระบุกี่คนก็ได้ ระบุให้ใครก็ได้ ที่ไม่ใช่ บิดามารดา คู่สมรส บุตร พร้อม
ทั้งให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลท่านระบุในหนังสือแสดงเจตนาด้วย

การจ่ายเงินบำเหน็จตกทอด

กรณีที่บิดามารดา คู่สมรส บุตร ยังมีชีวิตอยู่ ณ วันที่ผู้รับบำนาญเสียชีวิต ผู้มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จตกทอด คือ
ทายาทในกลุ่ม บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร เท่านั้น

บุคคลที่ผู้รับบำนาญระบุในหนังสือแสดงเจตนาจะไม่มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จตกทอด ถ้าทายาทในกลุ่มดังกล่าวข้างต้น
ยังมีชีวิตอยู่

การคำนวณเงินบำเหน็จตกทอด

บำเหน็จดำรงชีพ เงินบำนาญปกติ และหรือเงินบำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ และหรือเงินบำนาญเหตุทดแทน X 15
(ได้รับสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสองแสนบาท รวมแล้วไม่เกินสี่แสนบาท)

บำเหน็จตกทอดเงินบำนาญปกติ และหรือเงินบำนาญพิเศษเหตุทุพพลภาพ และหรือเงินบำนาญเหตุทดแทน + เงิน
ช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ (ชคบ.) X 30 หักบำเหน็จดำรงชีพที่ได้รับไปแล้ว

ตัวอย่าง การคำนวณเงินบำเหน็จตกทอด

เงินบำนาญ + เงิน ชคบ. X 30 หัก เงินบำเหน็จดำรงชีพที่ได้รับไปแล้ว = เงินบำเหน็จตกทอด

20,000.- + 5,000.- X 30 หัก 300,000.- = 450,000.- บาท

จำนวนเงินบำเหน็จตกทอดข้างต้น สามารถนำไปเป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงินจากธนาคารได้

ตัวอย่าง การแบ่งจ่ายเงินบำเหน็จตกทอด

กรณีมีทายาทที่มีชีวิตอยู่ ณ วันที่ผู้รับบำนาญเสียชีวิต คือ บิดามารดา คู่สมรส และบุตร จำนวน 2 คน และ
ได้จัดทำหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด ระบุให้หลาน 3 คน คนละ 1 ส่วน กรมบัญชีกลางจะส่งจ่ายบำเหน็จตก
ทอดให้กับบุคคลที่มีสิทธิรับเงินตามกฎหมาย คือ บิดาและมารดา 1 ส่วน คู่สมรส 1 ส่วน บุตร 2 ส่วน (ถ้ามีบุตร 3 คนขึ้นไป
ให้ได้รับ 3 ส่วน)

บิดา 56,250.- บาท

มารดา 56,250.- บาท

คู่สมรส 112,500.- บาท

บุตรคนแรก 112,500.- บาท

บุตรคนที่สอง 112,500.- บาท

บุคคลที่ผู้ตายระบุในหนังสือแสดงเจตนาไม่มีสิทธิได้รับเงิน เพราะทายาทในกลุ่ม บิดามารดา คู่สมรส และบุตร

วิธีการขอรับหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน

1. ผู้รับบำนาญต้องแจ้งบุคคลผู้มีสิทธิจะได้รับบำเหน็จตกทอดให้รับทราบ โดยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่ง (ไม่ใช่การขออนุญาต)
2. ทำหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด ยื่นต่อส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ และนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญบันทึกข้อมูลเข้าระบบบำเหน็จบำนาญ (E-Pension) ของกรมบัญชีกลางให้เรียบร้อย
3. เขียนแบบคำร้องขอรับหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอด เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงินตามแบบที่กำหนด
4. ยื่นแบบคำร้องที่ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ ด้วยตนเอง หรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นไปยื่นแทนก็ได้ โดยแนบใบมอบฉันทะไปได้
5. ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ จะทำการตรวจสอบข้อมูลทายาทและบุคคลที่ได้แสดงเจตนาไว้ จำนวนบำเหน็จตกทอดคงเหลือ บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ แล้วส่งข้อมูลดังกล่าวไปให้กรมบัญชีกลาง โดยระบบบำเหน็จค้ำประกัน
6. กรมบัญชีกลางจะรับข้อมูลจากส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ แล้วออกหนังสือรับรองสิทธิในบำเหน็จตกทอดเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ประกันการกู้เงิน ในหนังสือดังกล่าวจะมีลายมือชื่อของผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิบดีกรมบัญชีกลาง พร้อมประทับตราสีแดงเป็นเครื่องหมายอยู่บนลายมือชื่อนั้น และจัดส่งให้กับผู้ที่ขอหนังสือตามที่อยู่ที่แจ้งให้กับส่วนราชการผู้เบิก