



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร ๔๓๐๖

ที่ ศธ.๐๔๓.๑๐๑๐๕/ ว. ๒๙๙๐

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง เพิ่มรหัสบัญชีในระบบ ERP

เรียน คณะ สำนัก สถาบัน

เพื่อโปรดทราบ เรื่อง “เพิ่มรหัสบัญชีในระบบ ERP”  
รายละเอียดตามหนังสือที่ ศธ.๐๔๓.๑๐๑๐๕/- ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัตน์ กาญจนประษฐ)

ผู้อำนวยการกองคลัง



# บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานระบบสารสนเทศทางการบัญชี กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๔๓๐๔

ที่ ศธ. ๐๔๑๓.๐๑๑๐๔/- วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง เพิ่มรหัสบัญชี/แก้ไขชื่อบัญชีในระบบ ERP

## ① เรียน ผู้อำนวยการกองคลังผ่านหัวหน้างานระบบสารสนเทศทางการบัญชี

ตามบันทึกข้อความ ที่ ศธ. ๐๔๑๓.๐๑๑๐๔/๐๓๕๑ ลง ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ กองแผนงานได้ขอความอนุเคราะห์แก้ไข/เพิ่มรหัสบัญชี/แก้ไขชื่อบัญชีประจำรายได้ รายการจาก “เงินเพิ่มพิเศษ วิชาชีพเฉพาะพนักงานเงินรายได้” เป็น “เงินเพิ่มพิเศษวิชาชีพเฉพาะพนักงาน” สรุยละเอียดตามเอกสารแนบนั้น งานระบบสารสนเทศทางการบัญชีควรขอรายงานให้ทราบว่า ได้ดำเนินการเพิ่มรหัสบัญชี/แก้ไขชื่อบัญชีในระบบ ERP เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

### ๑. เพิ่มรหัสบัญชี

ลำดับ	รหัสบัญชี	ชื่อ	หมายเหตุ
๑	๑๐๙๐๐	เงินเพิ่มพิเศษวิชาชีพเฉพาะพนักงาน เงินรายได้	คงไว้ตั้งเดิม เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๒ ได้ตั้งงบประมาณไว้แล้ว (ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จะไม่มีงบประมาณในรายการนี้)
๒	๑๐๙๐๑	เงินเพิ่มพิเศษนักกฎหมาย	กรณีเบิกจ่ายเพิ่มตาม ๒ ถึง ๔ ให้ทำการปรับงบประมาณจาก ๑ มาเป็นรายการเบิกจ่ายตามจริง
๓	๑๐๙๐๒	เงินเพิ่มพิเศษผู้มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ	
๔	๑๐๙๐๓		

### ๒. แก้ไขชื่อบัญชีแยกประเภท

ลำดับ	บัญชีแยกประเภท	ชื่อบัญชี	หมายเหตุ
๑	๕๑๐๑๐๑๐๑๐๔๐๒	บัญชีเงินเพิ่มพิเศษวิชาชีพเฉพาะพนักงานเงินรายได้	ในการเบิกจ่ายในระบบ ERP ให้เขียนคำอธิบาย
	แก้ไขเป็น	บัญชีเงินเพิ่มพิเศษวิชาชีพเฉพาะพนักงาน	ตามรายการที่จ่ายจริงตามรหัสบัญชี

① นาง สุริยา ใจดี

ใบอนุญาตประกอบ

๓๗๐๑๐๑๐๑๐๔๐๒

๒) เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง?  
ผู้ควบคุมห้องแม่ฟ้า  
ดย/สำนัก/สถาบัน ทุกแห่งที่  
เชื่อมโยง จัดปัจจุบัน ปัจจุบัน  
และปัจจุบัน

งานระบบสารสนเทศทางการบัญชี

(นางสาวศิริขวัญ สุริยันต์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ

๓) เรียน ใบอนุญาต

เพื่อโปรดทราบเห็นควรแจ้ง คณะ สำนัก  
สถาบัน เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการดำเนินงาน

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑



# บันทึกข้อความ

กองคลัง มหาวิทยาลัยมหิดล  
เลขที่บันทึก 08637  
วันที่ 25 เม.ย. 2561 / 63 //

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองแผนงาน โทร. 02 942 8201-45 ต่อ 4701-4714 โทรสาร. 4712

ที่ ศธ 0513.10107/0352

วันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2561

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แก้ไข/เพิ่มรหัสบัญชีรายการงบประมาณเงินรายได้

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีระเบียบจ่ายค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน นักกฎหมาย และอาจมีตำแหน่งอื่น ๆ เพิ่มขึ้นด้วย และในการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ได้กำหนดรายการในงบบุคลากรเป็น “เงินเพิ่มพิเศษสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้” นั้น

การนี้ มหาวิทยาลัย ได้ออกระเบียบค่าตอบแทนสำหรับผู้มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ โดยใช้เงินรายได้ จ่ายสำหรับบุคลากรไม่กำหนดแหล่งเงินจ้าง ดังนั้น เพื่อให้ดำเนินการกำหนดรหัสการเบิกจ่ายในระบบ ERP และระบบ RVN จึงขอแก้ไขรายการจาก “เงินเพิ่มพิเศษสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้” เป็น “เงินเพิ่มพิเศษสำหรับพนักงาน” และกำหนดรายการค่าตอบแทนเป็นชื่อตำแหน่ง หรือประเภทการจ่ายเป็นรายการย่อย เช่น นักวิชาการเงิน และบัญชี นักกฎหมาย ค่าตอบแทนผู้มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ เป็นต้น ซึ่งมีรายการค่าตอบแทนอื่นเกิดขึ้น จึงได้เพิ่มเป็นรายการรายอย่าง เพื่อจัดให้มีข้อมูลทั้งด้านงบประมาณและการเงิน และใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการบริหารด้านการเงินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

*สุวิทย์*

นางสาวยุพา วงศ์อุบล

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

เรียน ผู้อำนวยการบัญชีบริหาร

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

*ก.*

๒๗/เมษายน

ร.ร. ว.บ.ร.ร.ร.

ร.ร. ป.ร.ร.ร.ร.

*ก.*