



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานงบประมาณ โทร ๐-๒๙๔๒-๘๑๔๔, ๔๓๑๐ - ๔๓๑๓
ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๕/ว. ๘๗๖๖ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑
เรื่อง การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ (งบอุดหนุนจากรัฐบาล)

เรียน คณะ สำนัก สถาบัน / สำนักงานอธิการบดี

ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๑๓. ๑๐๑๐๕/ว ๑๓๙๖๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
เรื่อง มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ (เงินอุดหนุนรัฐบาล) กองคลัง
ได้กำหนดแนวทางเพื่อเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณและปฏิทินการบริหารงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
แล้วนั้น

เนื่องจากขณะนี้ไตรมาส ๔ ของการใช้จ่ายเงินงบประมาณซึ่งใกล้สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๑
แต่ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณในภาพรวมของแต่ละส่วนงานยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด กองคลังจึง
ขอให้ทุกส่วนงานเร่งดำเนินการเบิกจ่ายให้รวดเร็ว ตามที่กองคลังได้แจ้งแนวทางการเร่งรัดการใช้จ่ายเงิน
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ส่วนงานเร่งดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมเมื่อสิ้นไตรมาส ๔ ให้ได้อย่างน้อย
ร้อยละ ๙๖

๒. ส่วนงานเร่งดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
ให้ได้อย่างน้อย ร้อยละ ๘๗ ของงบลงทุนที่ได้รับจัดสรร

๓. ส่วนงานจัดส่งใบสำคัญ ปิงงบประมาณ ๒๕๖๑ งบอุดหนุนจากรัฐบาล ให้จัดส่งภายในวัน
ศุกร์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ กรณีส่งใบสำคัญหลังจากระยะเวลาที่กำหนดขอให้แนบหนังสือที่ได้รับ
อนุมัติให้ผ่อนผันส่งใบสำคัญล่าช้าประกอบการเบิกจ่าย

๔. ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ในระบบ ERP กรณีเมื่อจองเงิน
งบประมาณ และมีการเบิกจ่ายไปแล้วหากมีเงินเหลือจ่ายจากการจองเงินงบประมาณ ขอให้หน่วยงานทำการคืนเงิน
งบประมาณในระบบทันที

๕. การขอเงินไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และขยายเวลากันเงินเหลือมปี
ก่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ให้จัดส่งเรื่องถึงกองคลัง ภายในวันพุธที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑

๖. กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานให้โอนไปตั้งจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค ตามมาตรการ
เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

๗. การขอขยายเวลาเก็บรักษาเงิน งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับงบประมาณ
ก่อนปี ๒๕๖๐ ส่งเรื่องถึงกองคลังภายในวันศุกร์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ รายการดังกล่าวต้องเป็น
รายการที่ได้เคยขออนุมัติขยายเวลาเก็บรักษาเงินไว้แล้วและได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเก็บรักษาเงิน ได้จนถึงสิ้น
เดือนกันยายน ๒๕๖๑ (สำหรับเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สามารถเก็บรักษาเงินไว้ใช้จ่าย
ได้ถึงสิ้นเดือน กันยายน ๒๕๖๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นุชนาถ มั่งคั่ง)

รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ปฏิทินการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

ระยะเวลา	กิจกรรม
ตุลาคม ๒๕๖๐	-สำนักงานงบประมาณจัดสรรเงินประจำงวด ๒๕๖๑ งวดที่ ๑ ตามแผนการใช้จ่ายที่สำนักงานงบประมาณเห็นชอบ ไตรมาส ๑,๒
ธันวาคม ๒๕๖๐	- หน่วยงานเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมสะสมสิ้นไตรมาส ๑ ให้ได้ร้อยละ ๓๐ - หน่วยงานเบิกจ่ายงบลงทุนสะสมสิ้นไตรมาส ๑ ให้ได้ร้อยละ ๒๑.๑๑
๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑	-วันสุดท้ายการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๐ และก่อนปี ๒๕๖๑ (กรณีไม่สามารถส่ง เบิกจ่ายได้ทันภายในสิ้นเดือน มีนาคม ๒๕๖๑)
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑	-หน่วยงานเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมสะสมสิ้นไตรมาส ๒ ให้ได้ร้อยละ ๕๒ -หน่วยงานเบิกจ่าย งบลงทุนสะสมสิ้นไตรมาส ๒ ให้ได้ร้อยละ ๔๓.๑๑
เมษายน ๒๕๖๑	-สำนักงานงบประมาณจัดสรรเงินประจำงวด งวดที่ ๒ ตามแผนการใช้จ่าย ไตรมาส ๓,๔
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑	-หน่วยงานเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมสะสมสิ้นไตรมาส ๓ ให้ได้ร้อยละ ๗๓ -หน่วยงานเบิกจ่ายงบลงทุนสะสมสิ้นไตรมาส ๓ ให้ได้ร้อยละ ๖๕.๑๑
๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑	-วันสุดท้ายการรับเรื่องขอเบิกเงินไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ ๒๕๖๑ กรณีมีหนี้ผูกพัน -วันสุดท้ายการรับเรื่องขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐และก่อนปี ๒๕๖๐ ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๑
๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑	-วันสุดท้ายการรับใบสำคัญเงินงบประมาณ ๒๕๖๑ (ระบบ ERP) (อุดหนุนรัฐบาล) -วันสุดท้ายการรับใบสำคัญเงินงบประมาณแผ่นดินประจำปี ๒๕๖๑ (ประเภท งบกลางจากสำนักงานงบประมาณ) -ค่าใช้จ่ายประจำเดือนสิงหาคมและเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ให้ส่งใบสำคัญภายใน วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑
๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑	-ให้บริการตรวจสอบและจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและค่าเล่าเรียนบุตรตามปกติ
๓๐ กันยายน ๒๕๖๑	-หน่วยงานเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมสะสมสิ้นไตรมาส ๔ ให้ได้ร้อยละ ๙๖ -หน่วยงานเบิกจ่ายงบลงทุนสะสมสิ้นไตรมาส ๔ ให้ได้ร้อยละ ๘๘