



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. ๐๒-๙๔๒๘๒๐๐-๔๕ ต่อ ๖๔๔๓๐๘-๙

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๔๖๑๑๖๕

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง หนังสือขอตกลงคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและรับรองการเป็นผู้ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน คณะ สำนัก สถาบัน / สำนักงานอธิการบดี

ตามบันทึกที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๔/๓๗๙๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ อธิการบดีอนุมัติให้ดำเนินการปรับปรุงหนังสือขอตกลงคุณธรรมและความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและรับรองการเป็นผู้ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในการประเมิน คณะกรรมการ, เจ้าหน้าที่(พัสดุ), หัวหน้าเจ้าหน้าที่(พัสดุ), บุคคลอื่น (บุคคลภายนอก) ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกฝ่าย, รวมทั้งผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและรับรองการเป็นผู้ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยกำหนดแบบฟอร์มให้ผู้เกี่ยวข้องทำการประเมินนั้น

เนื่องจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต้องการสร้างความเชื่อมั่น ความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริต โดยกำหนดให้ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างรับรองความโปร่งใสได้อย่างชัดเจนครอบคลุมการปฏิบัติหน้าที่ งานพัสดุ กองคลัง จึงได้ปรับปรุงหนังสือขอตกลงคุณธรรมและความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและรับรองการเป็นผู้ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแบบแนบท้ายนี้ และเห็นสมควรให้ส่วนงาน มอบหมายผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างจัดทำหนังสือขอตกลงคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและรับรองการเป็นผู้ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ส่งมาด้วยนี้ โดยทำแบบประเมินทุกขั้นตอนและทุกโครงการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายจรงค์ วชิรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หนังสือแสดงข้อตกลงคุณธรรมและความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ
เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและรับรองการเป็นผู้ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โครงการ เลขที่โครงการ.....
หน่วยงาน วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง
แหล่งเงิน ☐ เงินงบประมาณแผ่นดิน ☐ เงินรายได้ ☐ อื่นๆ

ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐครั้งนี้ในฐานะผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะกรรมการ/ เจ้าหน้าที่(พัสดุ) /หัวหน้าเจ้าหน้าที่(พัสดุ) /บุคคลอื่น (บุคคลภายนอก) ผู้มีส่วนร่วมเป็นกรรมการหรือรองกรรมการทำหน้าที่ และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการดังกล่าวต่อมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้

- ☒ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ และระเบียบว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในทุกขั้นตอน
- ☒ ดำเนินการด้วยความสุจริตโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพประสิทธิผล และตรวจสอบได้
- ☒ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนและไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญาอย่างมีนัยสำคัญในทุกกรณี

คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR)

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
(.....)
ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....)
ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....)

คณะกรรมการพิจารณาผลโดยวิธี.....

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(.....)
ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....)
ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....)

กรณี ขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR)

ตามบันทึกที่ อวลงวันที่

กรณี ขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการพิจารณาผล

ตามบันทึกที่ อวลงวันที่

หนังสือแสดงข้อตกลงคุณธรรมและความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ
เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและรับรองการเป็นผู้ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โครงการ เลขที่โครงการ.....
หน่วยงาน วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง
แหล่งเงิน ☐ เงินงบประมาณแผ่นดิน ☐ เงินรายได้ ☐ อื่นๆ

ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐครั้งนี้ในฐานะผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ คณะกรรมการ/ เจ้าหน้าที่(พัสดุ) /หัวหน้าเจ้าหน้าที่(พัสดุ) /บุคคลอื่น (บุคคลภายนอก) ผู้มีส่วนร่วมเป็นกรรมการหรือรองกรรมการทำหน้าที่ และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการดังกล่าวต่อมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้

- ☒ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ และระเบียบว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในทุกขั้นตอน
- ☒ ดำเนินการด้วยความสุจริตโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพประสิทธิผล และตรวจสอบได้
- ☒ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนและไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญาอย่างมีนัยสำคัญในทุกกรณี

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
(.....)
ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....)
ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)
ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....)
ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(.....)

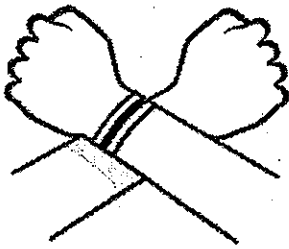
กรณี ขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

ตามบันทึกที่ อวลงวันที่

กรณี ขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ตามบันทึกที่ อวลงวันที่

กระบวนการขั้นตอนเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจด้านผลประโยชน์ทับซ้อน Conflict of Interest
และการเป็นผู้ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา



KU
มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์

ปัจจัยที่ทำให้เกิด
ผลประโยชน์ทับซ้อน และการมีส่วนได้ส่วนเสีย
กับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา

การหาประโยชน์ให้ตนเอง
หรือการใช้อำนาจหน้าที่เพื่อตนเอง

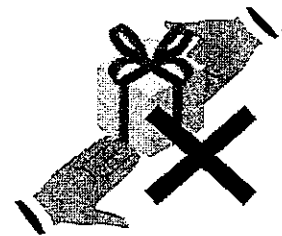
การรับผลประโยชน์

การรับของขวัญของแถมหรือผลประโยชน์
จากการจัดซื้อจัดจ้าง

การรับของแถมหรือผลประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่

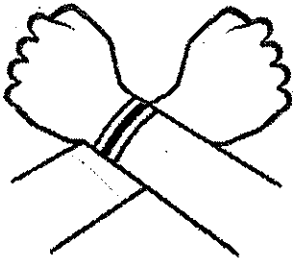
การนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยเพื่อรับสิ่งตอบแทน

ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน



NO Gift Policy





KU
มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์

พฤติกรรมอย่างไร ถึงเข้าข่าย
ผลประโยชน์ทับซ้อน และการมีส่วนได้ส่วนเสีย
กับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา

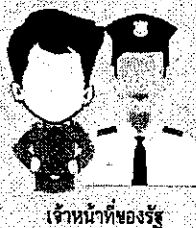
ห้ามเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียในฐานะเป็น
กรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงานหรือ
ลูกจ้างในธุรกิจของเอกชน ซึ่งอาจขัดแย้งต่อ
ผลประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ราชการ



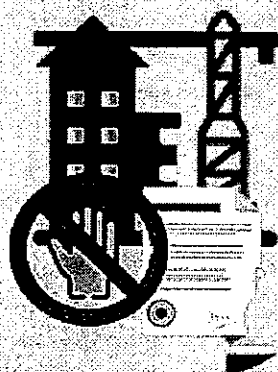
ห้ามเป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงาน
ของรัฐ ซึ่งเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นมีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม
ตรวจสอบ การดำเนินคดี หรือมีอำนาจอื่นใดในโครงการนั้น



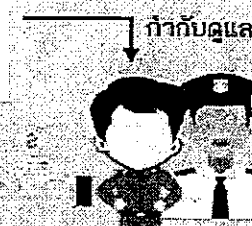
ห้ามเป็นหุ้นส่วนหรือถือหุ้นส่วน หรือบริษัทที่เข้าเป็น
คู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นมี
อำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบดำเนินคดี หรือมี
อำนาจอื่นใดในโครงการนั้น



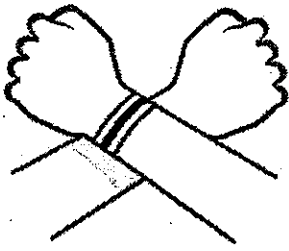
ห้ามรับสัมปทาน
หรือคงไว้ซึ่ง
สัมปทานจากรัฐ
หน่วยงานราชการ
หน่วยงานของรัฐ
รัฐวิสาหกิจ
หรือ
ราชการ
ส่วนท้องถิ่น



ให้หน่วยงานต้นสังกัดกำกับดูแลให้บุคลากร เจ้าหน้าที่
ที่ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างยึดถือกฎหมายและระเบียบที่
เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด



บุคลากร จัดซื้อจัดจ้าง



KU
มหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์

ผลประโยชน์ทับซ้อน และการมีส่วนได้ส่วนเสีย
กับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา
หากฝ่าฝืนมีโทษ อย่างไร

การมีพฤติกรรมใดๆ ก็ตามที่เข้าข่ายประเภทของการมีผลประโยชน์ทับซ้อน และการมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา หรือมีพฤติกรรมที่พร้อมฝ่าฝืนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และความยุติธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ย่อมส่งผลให้ถูกลงโทษ ตักเตือน ตัดเงินเดือน จนกระทั่งถึงขั้นไล่ออก ขึ้นอยู่กับความร้ายแรงของการฝ่าฝืนนอกจากนั้น

หากพฤติกรรมนั้นๆ เข้าข่ายการรับสินบน ฉ้อฉล ทุจริต และสามารถพิสูจน์ได้ว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นๆ มีการรับผลประโยชน์ทับซ้อนและมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา หรือมีส่วนร่วมในกิจการอันอาจเล็งเห็นได้ว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือมีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งมีผลต่อความเป็นธรรมก่อให้เกิดผลประโยชน์แก่ผู้ให้โดยมิชอบ หากถูกตัดสินว่าผิดจริง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนอาจมีส่วนร่วมในการรับโทษทางอาญาด้วย

ตักเตือน

ตัดเงินเดือน

ไล่ออก

โทษทาง
อาญา

