



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๖๔๔๓๐๒

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๔/ว.๓๕๕๓

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง มาตรการและแผนระงับการระบาดของโรคไวรัส โควิด ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)) ฉบับที่ ๒

เรียน คณะ/สำนัก/สถาบัน และประธานโครงการพิเศษ ทุกวิทยาเขต

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ประกาศปิดส่วนงานทั้งหมดของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ตั้งในเขตกรุงเทพมหานครเป็นการชั่วคราวเป็นเวลา ๒๒ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๓ โดยให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจากที่พักของตนเอง (Work from home) ยกเว้น หน่วยงานที่ทำหน้าที่ให้บริการประชาชน เช่น โรงพยาบาลสัตว์ การเงินการคลัง ห้องปฏิบัติการที่ทำการทดลองต่อเนื่อง งานหอพักนิสิต สถานีฝึกและสถานีวิจัยที่มีความจำเป็นในการให้บริการประชาชนอย่างเร่งด่วน งานด้านกฎหมายที่อยู่ในช่วงระหว่างการดำเนินการฟ้องร้องต่อเนื่อง งานที่สนับสนุนการเรียนการสอนออนไลน์ และการปฏิบัติงานผ่านระบบทางไกล งานรักษาความปลอดภัย งานสาธารณสุข งานที่เกี่ยวกับเงินเดือนบุคลากร หรืองานที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

กองคลังเป็นหน่วยงานทำหน้าที่ให้บริการการเงินการคลัง จึงยังคงเปิดทำการตามปกติ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๓ โดยจะเลื่อนเวลาทำการจากเดิม ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เป็น เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๔.๐๐ น. เนื่องด้วยอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี จะปิดอาคารในเวลาดังกล่าว ตามมาตรการของรัฐบาล เพื่อการดูแลบุคลากร รวมทั้งควบคุมและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อไวรัสโควิด ๒๐๑๙ ที่อาจเพิ่มขึ้นตามที่ประชุมผู้บริหารกองคลังมีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบมาตรการเร่งด่วนในการป้องกันวิกฤตการณ์จากโรคโควิด-๑๙ ของคณะผู้บริหารกองคลัง จึงขอความร่วมมือส่วนงานและบุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติดังนี้

๑. มาตรการการให้บริการของกองคลัง ในสภาวะการแพร่เชื้อไวรัสโควิด ๒๐๑๙

๑.๑ กองคลังจะเปิดทำการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๔.๐๐ น.

๑.๒ ปิดรับเอกสารต่างๆ เวลา ๑๐.๐๐ น. ของทุกวันทำการ

๑.๓ ให้บริการเคาน์เตอร์เบิกคำรภาพยาบาล/ ค่าเล่าเรียนบุตร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ของทุกวันทำการ

๑.๔ การให้คำปรึกษาการต่างๆ อาทิ บำเหน็จ/ บำนาญ, ปัญหาปฏิบัติงานต่างๆ จะให้บริการตามเวลาทำการตามข้อ ๑.๑ เท่านั้น

๑.๕ ผู้ติดต่อ/ ผู้รับบริการ งดการเข้าบริเวณภายในกองคลัง หากมีความจำเป็นในการติดต่อรับบริการจะต้องมีการนัดหมายช่วงเวลาการติดต่อกับส่วนงานภายในกองคลัง และผู้รับบริการต้องผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิของอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี รวมถึงสวมหน้ากากอนามัย ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนเข้ารับการติดต่อ

๒. มาตรการการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดกองคลัง

๒.๑ หัวหน้างานจัดตารางเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด เลื่อนเวลาทำงาน หากหัวหน้างานมอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติงานจากที่พักของตนเอง (Work from home) ขอให้บุคลากรจัดทำรายงานการปฏิบัติเสนอหัวหน้า เพื่อเสนอผู้บริหารทราบตามลำดับ

๒.๒ บุคลากรที่สงสัย/มีความเสี่ยงสูง/มีความเสี่ยงต่ำว่าจะติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) บุคลากรไม่สามารถหยุดกักตัวด้วยตนเอง ต้องแจ้งให้หัวหน้าส่วนงานดำเนินการตามแนวปฏิบัติสำหรับผู้ที่สงสัยว่าจะติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง มาตรการและแนวปฏิบัติในการเฝ้าระวังสุขอนามัยการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ฉบับที่ ๙

๒.๓ เวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. - ๑๔.๐๐ น. เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๓ และมาปฏิบัติงานตารางที่หัวหน้างานกำหนด หากมีการเปลี่ยนแปลงให้แจ้งหัวหน้างาน เพื่อแจ้งงานธุรการทราบต่อไป

๒.๔ การลงเวลาการปฏิบัติงาน ให้ลงเวลาเข้า-ออกงานที่แฟ้มของหัวหน้างาน พร้อมนำรายชื่อส่งงานธุรการ เพื่อลงระบบฯในวันทำการถัดไป

๒.๕ การมาปฏิบัติงานของบุคลากร บุคลากรต้องผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิ ณ จุดบริการชั้น G ของอาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี พร้อมล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนขึ้นมาปฏิบัติงาน

๒.๖ ขอให้บุคลากรสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า มาปฏิบัติงานและขณะปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๒.๗ หากบุคลากรมีไข้สูง (หรืออุณหภูมิเกิน ๓๗.๕ องศา) และ ไอ จาม ขอให้บุคลากรแจ้งหัวหน้างานทราบ และกลับบ้าน เพื่อเข้ารับการตรวจรักษาที่โรงพยาบาล พร้อมขอใบรับรองแพทย์มายื่นประกอบการลา

๒.๘ ขอให้บุคลากรปฏิบัติตามมาตรการและแนวปฏิบัติในการเฝ้าระวังสุขอนามัยการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด จนกว่าสถานการณ์จะเข้าสู่ภาวะปกติ จักขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้เพื่อการดูแลสุขอนามัยของผู้รับบริการและบุคลากรในสังกัด กองคลัง รวมทั้งควบคุมและป้องกันการแพร่กระจายเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่อาจเพิ่มขึ้นต่อไป


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุชนาถ มั่งคั่ง)
รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน