



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองแผนงาน โทร. ๐๘๙๗๒-๖๒๐๑ ต่อ ๖๔๗๐๑ - ๖๔๗๐๕ โทรสาร. ๖๔๗๗๒

ที่ ศธ ๐๔๓๓.๑๐๑๐๗/ว. ๑๐ ๔๖ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง ขอให้รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) “เป็นรายเดือน”

เรียน คณช สสถาบัน สำนัก กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงานหรือเทียบเท่าในระดับคณช

ตามหนังสือกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ที่ ศธ ๐๔๓๓.๑๐๑๐๗/ว.๐๔๗๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
เรื่อง ขอส่งเอกสารงบประมาณแผ่นดินได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามโครงสร้างแผนงานและส่วนงาน และ
หนังสือที่ ศธ ๐๔๓๓.๑๐๑๐๒/ว.๑๔๒๓ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย
งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ส่วนงานใช้ในการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามแผน ตามที่รัฐบาลกำหนดไว้
แล้วนั้น

การนี้ เพื่อให้มหาวิทยาลัยบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สามารถรายงานผลการ
ปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณไปยังสำนักงบประมาณและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด
ดังนั้นกองแผนงานจึงขอให้คณช/สถาบัน/สำนัก และส่วนงานเทียบเท่าคณช รายงานผลการปฏิบัติงานตามผลผลิตที่ได้รับจัดสรร
งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ “เป็นรายเดือน” โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. งบประมาณแผ่นดิน รายงานผลตัวชี้วัดตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๓
เล่มที่ ๑๐ (๔)) ในแผนงานพื้นฐาน แผนงานยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการ ที่ส่วนงานได้รับจัดสรรงบประมาณ

๒. งบประมาณเงินรายได้ ขอให้รายงานตัวชี้วัดตามแผนงานและผลผลิตตามที่สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มี
มติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๑ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. รายงานปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขในการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

๔. ขอให้รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นรายเดือนมายังกองแผนงานภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป เพื่อมหาวิทยาลัย
จัดได้รายงานต่อสำนักงบประมาณและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ขอให้ส่วนงาน Downloads แบบฟอร์มรายงานผลได้ที่ www.planning.ku.ac.th เลือกหัวข้อ Downloads
งบประมาณแผ่นดิน ตามแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ “เป็นรายเดือน” พร้อมส่งรายงานผ่านทาง
e-mail : psdsw@ku.ac.th และส่งเอกสารรายงานมา�ังกองแผนงาน จำนวน ๑ ชุด

อนึ่ง ในการรายงานผลในไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๑) ขอให้ส่วนงานรายงานผลมายัง
กองแผนงานทั้ง ๓ เดือน ภายในวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ หลังจากนั้นในเดือนมกราคม ๒๕๖๒ และเดือนถัดไปขอให้รายงานผลเป็น
รายเดือนจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หากมีข้อซักถามสามารถติดต่อสอบถามได้ที่คุณสวีชญ์ วงศ์พรพันธุ์ โทร. ๖๔๗๐๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ao

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศรีประชญ์ รุ่นแควรยางกร)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน

รับรองสำเนาถูกต้อง



ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๗/ ๖๐๙๒

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๔๐ ถนนรามคำแหง เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งผลกระทบการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาส ๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

อ้างถึง หนังสือสำนักงบประมาณ กองกฎหมายและระเบียบ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๓๔
ลงวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

สิ่งที่สำนักด้วย แบบรายงาน สงป. ๓๐๑ สงป. ๓๐๒ สงป. ๓๐๒/๑ และ สงป. บูรณาการ สงป. ๓๐๑ (แผนบูรณาการ)
สงป. ๓๐๒ (แผนบูรณาการ) และ สงป. ๓๐๒/๒ (แผนบูรณาการ)

หนังสือสำนักงบประมาณ กองกฎหมายและระเบียบ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๓๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน
พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในกระบวนการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจจัดทำแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณให้
สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายการให้บริหาร กระทรวง แผนงาน หรือแผนงานบูรณาการ ตามรายการและวงเงิน
งบประมาณที่ระบุไว้ในเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณา
เห็นชอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามดัวขั้วผลผลิต และตามขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อม
ทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยขอให้จัดส่งผลกระทบการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณด้วยระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ (BB Evmis) เป็นรายเดือนและรายไตรมาส เพื่อใช้ในการติดตามความก้าวหน้าของผลการปฏิบัติงาน
และผลกระทบการใช้จ่ายงบประมาณ นำเสนอต่อรัฐมนตรี ดังความละเอียดแจ้ง แล้วนั้น

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงเครื่องขอส่งผลกระทบการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) ตามแบบรายงาน สงป. ๓๐๑ สงป. ๓๐๒
สงป. ๓๐๒/๑ และ สงป. บูรณาการ สงป. ๓๐๑ (แผนบูรณาการ) สงป. ๓๐๒ (แผนบูรณาการ) และ สงป. ๓๐๒/๒ (แผนบูรณาการ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ศรีราษฎร์ วินศรีวิทยากร)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สำนักงานอธิการบดี กองแผนงาน
โทรศัพท์. ๐-๒๕๔๒-๘๗๕๘
โทรสาร. ๐-๒๕๔๒-๘๑๖๐

ร่าง
ผู้ตรวจ
พิมพ์
ท่าน
ตรวจสอบ

รับรองสำเนาถูกต้อง

ที่ ศธ ๐๔๓๓.๑๐๑๗/๖๙๙๖



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๕๐ ถนนรามคำแหง จตุจักร
กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๗๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ตามหนังสือ ที่ ศธ ๐๔๓๓(๓)/ว๓๗ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ขอความอนุเคราะห์ให้สถาบันอุดมศึกษา รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) ในยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในระบบติดตามและประเมินผลด้านงบประมาณ (Budget U) ตาม URL: <https://www.tbs.mua.go.th/budget/uni/user> ดังความละเอียดแจ้ง แล้วนั้น

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) ในระบบเสรีจเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงขอส่งเอกสารรายงาน ดังกล่าวมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ศรีปราษฎ์ ร้านศรรยางกูร)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สำนักงานอธิการบดี กองแผนงาน
โทร. ๐-๒๕๖๒-๘๑๕๕
โทรสาร ๐-๒๕๖๒-๘๑๖๐

ร่าง,
นางสาว พิมพ์
ทาน,
ตรวจสอบ

รายงานผลการปฏิรังสานและกริ่งร่างของรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

พิชัย จันทร์

การนับจำนวนตัวอักษรที่มีในภาษาไทย : ภาษาไทยมีตัวอักษรทั้งหมด ๓๖ ตัว

งบประมาณราชการ / รัฐวิสาหกิจ

क्रमांक : २०३२३
राशि : २००००

บุคลากรตัวตั้งครัช-แหล่งเงินทุน-ผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจการเกษตร-มีความเชี่ยวชาญในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล/เครื่องจักรและระบบ		ห้องเรียน	รายรับสัปดาห์	โครงการ 1 (ท.ศ. ภ.ด.)	โครงการ 2 (ภ.ศ. ภ.ด.)	โครงการ 3 (ภ.ด. ภ.ด.)	โครงการ 4 (ภ.ด. ภ.ด.)
รายรับ	รายจ่าย	ผล	แผ่น	แผ่น	แผ่น	แผ่น	แผ่น
- ตัวชี้วัด : จำนวนเกษตรกรที่ให้เพื่อเป้าหมายของ การพัฒนาและขยายผลการลงทุนของทาง ภาครัฐปีงบประมาณ 2.1+2.2+2.3)	900	0	0	300	300	300	300
2.1 งบประมาณ							
1 : โครงการตัวตั้งครัชเพื่อเกษตรกรที่ยากไร้ทางการเมืองสู่การ เป็นเกษตรกรอาชีวะ (Smart Farmer) ทั้ง ที่แม่บทและโควต้าของสหภาพทางการเกษตร							
- รายจ่ายประจำ							
โครงการที่ 2 : โครงการศูนย์เรียนรู้เชิงการเพื่อรองรับภาคพื้นที่ภาคพื้นที่ทางการ และกิจกรรมต่างๆ	5.5743	5.5743	5.5743	5.5743	5.5743	5.5743	5.5743
1.1 ตัวชี้วัด							
1.2 โครงการและกิจกรรม							
กิจกรรมที่ 1 : โครงการตัวตั้งครัชเพื่อรองรับภาคพื้นที่ทางการ และกิจกรรมต่างๆ							
- ตัวชี้วัด : จำนวนบุคคลที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐๐ คนต่อเดือน	๑๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๐
2.2 งบประมาณ							
1 : โครงการตัวตั้งครัชเพื่อรองรับภาคพื้นที่ทางการ และกิจกรรมต่างๆ							
- รายจ่ายประจำ							
แผนงาน : แผนงานชุมชนทางวิถีและน้ำดื่มธรรมชาติ	292.7649	111.5603	140.3026	111.5603	140.3023	111.5603	140.3023
ผู้ประกอบการตัวตั้งครัช : เกษตรกรและนักลงทุนที่ต้องการลงทุนใน เศรษฐกิจ							
ผู้นำชุมชนที่ให้บริการชุมชน : ผลงานเด่น นักการชุมชน องค์กรชุมชน และชุมชนที่ต้องการลงทุนในสิ่งแวดล้อมและเชิงเศรษฐกิจ	292.7649	111.5603	140.3026	111.5603	140.3023	111.5603	140.3023

รายงานงบการเงินและงบกระแสเงินสดของบัญชีรายรับ-จ่าย										หน่วย : ล้านบาท (ยกเว้น 4 ตัวเลขหลัง)			
รายการที่ 1 รายการเดือนนี้		รายการที่ 2 รายการเดือนก่อน		รายการที่ 3 รายการเดือนก่อนก่อน		รายการที่ 4 รายการเดือนก่อนก่อนก่อน							
รายการ	จำนวน	รายการ	จำนวน	รายการ	จำนวน	รายการ	จำนวน	รายการ	จำนวน	รายการ	จำนวน	รายการ	จำนวน
ผลรวมของรายการที่ 1 หักผลรวมของรายการที่ 2 และหักผลรวมของรายการที่ 3 และหักผลรวมของรายการที่ 4													
- ตัวชี้วัด : งบเดือนนี้ตัวรายการหมายเหตุ ได้รับเงินเดือน และอัพเดทรายได้	โดยรวม	-121	0	0									121
โครงการที่ 1 : โครงการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อสร้างทางเดินทาง	โดยรวม	128.4054	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	
1. แผนการเงินด้าน													
1.1 ตัวชี้วัด													
1.2 ภาระรวมหลัก													
บริการที่ 1 : จัดซื้อและจัดทำภาระหนี้อย่างต่อเนื่องตามตั้งแต่เดือนก่อน	โดยรวม	20	13	20	13	20	13	20	13	20	13	20	13
- ตัวชี้วัด : จำนวนคงเหลือสินค้าคงเหลือต่อเดือน	โดยรวม	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
รวมภาระทั้งหมด													100
2.แผนการใช้จ่ายประจำเดือน (2.1+2.2+2.3)	โดยรวม	128.4054	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	
2.1 จ่ายประจำเดือน													
1 : จัดซื้อและจัดทำภาระหนี้อย่างต่อเนื่องตามตั้งแต่เดือนก่อน	โดยรวม	128.4054	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	
- รายจ่ายประจำเดือน	โดยรวม	128.4054	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	48.9298	64.2027	
โครงการที่ 2 : โครงการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อสร้างทางเดินทาง	โดยรวม	72.4195	27.5951	36.2098	27.5951	36.2098	27.5951	36.2098	27.5951	36.2098	27.5951	36.2098	
ส่วนคงเหลือต่อเดือน													
1. แผนการเงินด้าน													
1.1 ตัวชี้วัด													
1.2 ภาระรวมหลัก													
บริการที่ 1 : จัดซื้อและจัดทำภาระหนี้อย่างต่อเนื่องตามตั้งแต่เดือนก่อน	โดยรวม	49	30	44	30	44	30	44	30	44	30	44	30

ยุทธศาสตร์จัดการและวางแผนเพื่อประสิทธิภาพการให้บริการทางด้านสุขภาพศาสตร์ และศิลป์/ศิริภาระ ภาคตะวันออก		หน่วยบัญชี	รายการต้นที่	รายการ 1 (ด.ศ.- ม.ค.)	รายการ 2 (ง.ศ.- ม.ค.)	รายการ 3 (ง.บ.- ม.ค.)	รายการ 4 (ก.บ.- ม.ค.)
		แยก	แยก	แยก	แยก	แยก	แยก
- ตัวชี้วัด : จำนวนผู้มาใช้บริการที่สำเร็จงาน	จำนวน	100	0	0			100
2.แผนกรรทั่วไปและแผน (2.1+2.2+2.3)	จำนวน	72,4195	27,5961	36,2098	27,5961	36,2097	
2.1 งบประมาณ	จำนวน	72,4195	27,5961	36,2098	27,5961	36,2097	
1 : จำนวนผู้มาใช้บริการที่สำเร็จงานทั่วไปและแผน (2.1)	จำนวน	72,4195	27,5961	36,2098	27,5961	36,2097	
- รายจ่ายประจำวัน	จำนวน	72,4195	27,5961	36,2098	27,5961	36,2097	
โครงการที่ 3 : โครงการฯ ร่วมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมตามแนวทางเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืน และสร้างความมั่นคงของประเทศไทย	จำนวน	91,9400	35,0344	45,9701	35,0344	45,9699	
1. แผนกรรทั่วไปและแผน (2.1+2.2+2.3)	จำนวน	91,9400	35,0344	45,9701	35,0344	45,9699	
1.1 ตัวชี้วัด	จำนวน						
1.2 ทิศทางหลัก	จำนวน						
1.2.1 จัดการต้นที่ : จัดการรักษาความปลอดภัยและการรักษาสุขาภรณ์ ด้านสุขภาพและสุขาภรณ์	จำนวน	57	48	57	48		
- ตัวชี้วัด : จำนวนผู้มาใช้บริการที่สำเร็จงาน	จำนวน	100	0	0			100
1.2.2 จัดการต้นที่ : จัดการรักษาความปลอดภัยและการรักษาสุขาภรณ์	จำนวน						
2.แผนกรรทั่วไปและแผน (2.1+2.2+2.3)	จำนวน	312,4609	90,1636	101,1053	90,1636	101,1052	95,1352
2.1 งบประมาณ	จำนวน	91,9400	35,0344	45,9701	35,0344	45,9699	95,1353
1 : จำนวนผู้มาใช้บริการที่สำเร็จงานทั่วไปและแผน (2.1)	จำนวน	91,9400	35,0344	45,9701	35,0344	45,9699	
- รายจ่ายประจำวัน	จำนวน	91,9400	35,0344	45,9701	35,0344	45,9699	
2.2 แผนกลยุทธ์และแผน	จำนวน	220,5409	55,1352	65,1352	55,1352		65,1352
1 : จัดการและพัฒนาการพัฒนาคนเพื่อรองรับภาระงานรัฐบาล และประเทศไทย	จำนวน	220,5409	55,1352	65,1352	55,1352		65,1352
แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์และการพัฒนาคนเพื่อรองรับภาระ และประเทศไทย	จำนวน	102,8154	35,8504	56,7234	35,8504	32,3805	13,7145
เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ : ลดรายจ่ายต้นทุนภาคต้นและต้นทุนต่อภาระ ประเทศไทยให้รวมเป็นอยู่และลดภาระตัวชี้วัดที่ต้องการสร้างความสามารถ ในการแข่งขัน	จำนวน	102,8154	35,8504	56,7234	35,8504	32,3805	13,7145

บุคลากรของศูนย์ฯ-แผนงาน-ปีงบประมาณฯ ให้บริการด้านวิชาชีพทางการอาชีวศึกษาและอาชญากรรม		หน่วยบัญชี	รวมทั้งหมด	โครงการที่ 1 (กศส.- กศจ.)	โครงการที่ 2 (วศศ.- มศศ.)	โครงการที่ 3 (วศภ.- มศภ.)	โครงการที่ 4 (กศภ.- กศภ.)
ผู้รับผิดชอบ/โครงการ-วิชาชีพ	ผู้รับผิดชอบ/โครงการ-วิชาชีพ	แผนฯ	ยก	แผนฯ	ยก	แผนฯ	ยก
บริหารงานที่ 1 : พัฒนาครุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีด้วย ทักษะเชิงคุณภาพและนวัตกรรม	บริหารงานที่ 1 : พัฒนาครุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีด้วย ทักษะเชิงคุณภาพและนวัตกรรม						
• ทั่วทั้งศูนย์ฯ : จัดทำหลักสูตรให้กับผู้เรียนทั้งหมด	• ทั่วทั้งศูนย์ฯ : จัดทำหลักสูตรให้กับผู้เรียนทั้งหมด	เบิกโอนโดยที่เบิกจัดการ	2 0	0	0	0	2
2.แผนฯ ที่ใช้จ่ายงบประมาณ (2.1+2.2+2.3)				8.2380	8.2380	8.2380	-
2.1 งบประมาณ				8.2380	8.2380	8.2380	-
1 : พัฒนาครุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีด้วย ทักษะเชิงคุณภาพและนวัตกรรม	1 : พัฒนาครุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีด้วย ทักษะเชิงคุณภาพและนวัตกรรม	เบิกโอนโดยที่เบิกจัดการ	8.2380	8.2380	8.2380	8.2380	-
• ทั่วทั้งศูนย์ฯ : จัดทำหลักสูตรให้กับผู้เรียนทั้งหมด	• ทั่วทั้งศูนย์ฯ : จัดทำหลักสูตรให้กับผู้เรียนทั้งหมด	เบิกโอนโดยที่เบิกจัดการ	8.2380	8.2380	8.2380	8.2380	-
1.แผนฯ ที่ใช้จ่ายงบประมาณ (2.1+2.2+2.3)				8.2380	8.2380	8.2380	-
1.1 งบประมาณ				8.2380	8.2380	8.2380	-
1. แผนฯ ที่ใช้จ่ายงบประมาณ (2.1+2.2+2.3)				38.1005	10.9124	19.4315	10.9124
1.1 ทั่วทั้งศูนย์ฯ							18.6690
1.2 นิยามและหลัก							
บริหารงานที่ 1 : พัฒนาครุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ที่ ความคุณภาพดีด้วยทักษะเชิงคุณภาพและนวัตกรรม	บริหารงานที่ 1 : พัฒนาครุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ที่ ความคุณภาพดีด้วยทักษะเชิงคุณภาพและนวัตกรรม						
• ทั่วทั้งศูนย์ฯ : จัดทำหลักสูตรให้กับผู้เรียนทั้งหมด	• ทั่วทั้งศูนย์ฯ : จัดทำหลักสูตรให้กับผู้เรียนทั้งหมด	เบิกโอนโดยที่เบิกจัดการ	150 0	0	0	0	150
2.แผนฯ ที่ใช้จ่ายงบประมาณ (2.1+2.2+2.3)				38.1005	10.9124	19.4315	10.9124
2.1 งบประมาณ				38.1005	10.9124	19.4315	10.9124
1 : พัฒนาครุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีด้วย ทักษะเชิงคุณภาพและนวัตกรรม	1 : พัฒนาครุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีด้วย ทักษะเชิงคุณภาพและนวัตกรรม	เบิกโอนโดยที่เบิกจัดการ	38.1005	10.9124	19.4315	10.9124	18.6690
• ทั่วทั้งศูนย์ฯ : จัดทำหลักสูตรให้กับผู้เรียนทั้งหมด	• ทั่วทั้งศูนย์ฯ : จัดทำหลักสูตรให้กับผู้เรียนทั้งหมด	เบิกโอนโดยที่เบิกจัดการ	25.5631	-	6.8991	-	190

หมายเหตุ : ลักษณะงาน (ที่ต้องมีอย่างน้อย 4 ตัวแหน่ง)

หมายเหตุ : ลักษณะงาน (ที่ต้องมีอย่างน้อย 4 ตัวแหน่ง)

บุคลากรสังกัดศูนย์บริการ-แหล่งเรียนรู้เชิงวัฒนธรรม ผู้มีอำนาจทางด้านศิริภานภารกิจและการพัฒนาชุมชน		หน่วยบัญชาติ	รวมเงินเดือน	ค่าครองชีพ	ค่าครองชีพ 1 (ตาม- คง)	ค่าครองชีพ 2 (ม.ถ.- มี.ถ.)	ค่าครองชีพ 3 (เหล. - มี.ย.)	ค่าครองชีพ 4 (ก.ค.- ก.ย.)
		เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน
โครงการที่ 4 : โครงการยกระดับคุณภาพของผู้เรียนเชิงประเพณี วัฒนธรรม	- รายจ่ายประจำ	12,6324	10,9124	12,6324	10,9124	-	-	-
1. แผนการปฏิบัติงาน	31,9891	4,5661	4,5661	4,5661	13,7115	13,7115	13,7115	13,7115
1.1 ตัวตั้งตัวตัว								
1.2 กิจกรรมหลัก								
โครงการที่ 1 : บัณฑุณภักดิ์โดยอนุญาณวัน และภาระภัยยังคงดำเนินต่อไป	- ตัวตั้งตัว : แหล่งเรียนรู้เชิงประเพณีและวัฒนธรรม	85	0	0	0	0	0	85
โครงการที่ 2 : พัฒนาการคิดและการบันทึกเรื่องราว โดย การใช้ห้องเรียนและห้องนอนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมที่ส่งเสริม นิรรัตน์แห่งสุขใจและเพิ่มศักยภาพทางภาษาที่ส่งเสริม	- ตัวตั้งตัว : จานวนผู้เข้ามาเรียนของเดือน	250	0	0	0	0	0	250
2.แผนการใช้ส่วนลดเดือน (2-14-2-25-3)	31,9891	4,5661	4,5661	4,5661	13,7115	13,7115	13,7115	13,7115
2.1 งบประมาณ	31,9891	4,5661	4,5661	4,5661	13,7115	13,7115	13,7115	13,7115
1 : บัณฑุณภักดิ์และวัฒนธรรมเดือนสิงหาคมปีการศึกษา	27,4230	-	-	-	13,7115	13,7115	13,7115	13,7115
• รายจ่ายคงทุม	27,4230	-	-	-	13,7115	13,7115	13,7115	13,7115
2 : พัฒนาการคิดและการบันทึกเรื่องราว โดยการ นำพัฒนาการและห้องนอนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางภาษาที่ส่งเสริม นิรรัตน์แห่งสุขใจและเพิ่มศักยภาพทางภาษาที่ส่งเสริม	4,5661	4,5661	4,5661	4,5661	-	-	-	-
• รายจ่ายคงทุม	4,5661	4,5661	4,5661	4,5661	-	-	-	-
แผนงาน : แผนงานกลุ่มภารกิจที่ 2 (งานการรักษาความปลอดภัยในสถานที่และภารกิจ ของประเทศไทย)	174,9538	43,7411	43,7411	43,7411	43,7409	43,7409	43,7407	43,7407
ผู้มีอำนาจออกคู่มือภารกิจ : ผู้อำนวยการศูนย์บริการและศูนย์อบรม บุคลากรกลุ่มรักษาความปลอดภัยในสถานที่และภารกิจ	174,9538	43,7411	43,7411	43,7411	43,7409	43,7409	43,7407	43,7407
ผู้อำนวยการให้บริการและศูนย์อบรม : ผู้อำนวยการ ผู้ดูแลรักษาความปลอดภัย และสนับสนุนภารกิจ ผู้อำนวยการและศูนย์อบรม	174,9538	43,7411	43,7411	43,7411	43,7409	43,7409	43,7407	43,7407

អង្គរ : ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម និងបច្ចេកទេស

แบบจัดทำเบบย / รายงานผลการปฏิรูปงานและภารกิจของบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

กล่องตรวจ : ภาควิชารังสีน้ำเงิน
สำนักงานเขตพื้นที่ท้องที่ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

งบยกเว้น
 งบยกเว้น

หน่วยงบประมาณ : 20000
รหัส : 20323
หน่วยงบประมาณ : 301
รายการ : งบยกเว้น

รายการเบบย
 รายการผล

บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	หน่วยบัญชี	จำนวนเงิน	โครงการ 1 (ทศศ. ก.ร.)			โครงการ 2 (มศศ. น.ร.)			โครงการ 3 (หย. น.ย.)			โครงการ 4 (ก.ร. น.ย.)		
			แผ่น	หลี	แผ่น	แผ่น	หลี	แผ่น	หลี	แผ่น	หลี	แผ่น	หลี	แผ่น
บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	ผู้ดูแลตัวบุคคล/ห้องน้ำรักษาความปลอดภัย	4,316,2803	1,927,8457	1,316,2971	1,827,9457	1,277,2831	899,8749	-	-	-	-	820,8732	-	-
บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	ผู้ดูแลตัวบุคคล/ห้องน้ำรักษาความปลอดภัย	65,1930	40,8037	40,8037	40,8037	40,8037	24,3893	-	-	-	-	-	-	-
บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	65,1930	40,8037	40,8037	40,8037	40,8037	24,3893	-	-	-	-	-	-	-
บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	-	-	-	-	-	-	-
บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	-	-	-	-	-	-	-
บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	95	0	0	0	0	0	-	-	-	-	95	-	-
บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	80	0	0	0	0	0	-	-	-	-	80	-	-
บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	-	-	-	-	-	-	-
บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	867	867	867	867	867	867	-	-	-	-	867	-	-
บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	บุคลากรประจำเดือน-ปั๊บประชุมที่ได้รับยกเว้นงบ	867	867	867	867	867	867	-	-	-	-	867	-	-

บุคลากรที่รับผิดชอบงานนี้ประจำองค์กรเดิมที่ยังคงอยู่		หน่วยบัญชาติ	รวมทั้งสิ้น	แผน	ผล	โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)								
ผู้ดูแลศิษย์/ครุภารกิจกรรม		โครงการที่รับผิดชอบ	จำนวนบุคคล	จำนวน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
- จัดทำแบบชี้แจงการอบรมและอบรมให้กับบุคลากรในโรงเรียน	กdn	600	0	0	200	200	200	200	200	200	200	200	200	โครงการส 3 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
พิธีดูแลน้ำดื่ม														โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
- จัดอบรมเชิงปฏิทักษ์โครงการจราจรภัยทางเดินทางมาภาระฐาน	รชยด	100	0	0										โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
หลักสูตร														โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
1.2 ภาระของครุภัสดา														โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
กิจกรรมที่ 1 : จัดทำคิริยาสำหรับเด็กท้องท่องระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 1 พากเพียรเดินทางไกล														โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
กิจกรรมที่ 2 : บริหารจัดการจัดอบรมและดำเนินการดูแลเด็ก														โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
2.แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (2.1+2.2+2.3)		27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
2.1 จ่ายใช้จ่าย		27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	27,1000	โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
1 : จัดทำคิริยาสำหรับเด็กท้องท่องระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 1 - รายจ่ายเบ็ดเตล็ด		16,3000	15,3000	15,3000	15,3000	15,3000	15,3000	15,3000	15,3000	15,3000	15,3000	15,3000	15,3000	โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
2 : บริหารจัดการจัดอบรมและดำเนินการดูแลเด็ก		11,8000	11,8000	11,8000	11,8000	11,8000	11,8000	11,8000	11,8000	11,8000	11,8000	11,8000	11,8000	โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
3 : น้ำหนามพากเพียรเดินทางไกล : การสร้างข้อมูลทางสารสนเทศในส่วน ของนักเรียนและนักเรียนที่เดินทางไกล และสื่อออนไลน์		38,0930	33,7037	33,7037	33,7037	33,7037	33,7037	33,7037	33,7037	33,7037	33,7037	33,7037	33,7037	โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
น้ำหนามพากเพียรเดินทางไกล : น้ำหนามนักเรียนที่เดินทางกลับบ้าน “ได้รับเงินเดือนเพียงครึ่งเดือนเท่านั้น”		38,0930	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
“ตัวรีบด้วย : รับยอดรวมเดือนที่เหลือของปีการศึกษาต่อโควิดภาระสับสนๆ การพัฒนาศักยภาพเด็กให้ได้มากที่สุด”		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
โครงการที่ 1 : โครงการสมัครผู้ดูแลโครงการจราจรเด็กท้องท่องระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 1 ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์และมือถือที่เดินทางไกล		38,0930	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	13,7037	โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
1. เดินทางภายนอกเมือง														โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
1.1 ตัวรีบด้วย														โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
พิธีดูแลน้ำดื่ม														โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
- จัดทำหน้าร่างแบบติดผนังสำหรับห้องน้ำส้วมในโรงเรียน การฝึกอบรมเด็กท้องท่องระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 1	กdn	7,552	7,386	7,552	7,386	7,552	7,386	7,552	7,386	7,552	7,386	7,552	7,386	โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)
ผู้ดูแลน้ำดื่ม														โครงการส 4 (ภ.ด.ภ.ภ.บ.)

รายการที่จัดการและดูแลรักษาสิ่งของ-ไม่ใช่ของรัฐสิ่งของอุปกรณ์	หมายเหตุ	รวมส่วน		ครึ่งแรก		ครึ่งหลัง		ครึ่งแรก 2 (ม.ค.- ม.ค.)		ครึ่งหลัง 2 (七月- ก.ย.)		หมายเหตุ : ส่วนมาก (หรือสิ่ง 4 ตัวแรก)
		เดือน	จำนวน	เดือน	จำนวน	เดือน	จำนวน	เดือน	จำนวน	เดือน	จำนวน	
ผลผลิต/เครื่องจักร-เครื่องมือ												
- รับมอบของผู้ภาคภูมิที่ได้เพื่อกิจกรรม	รับมอบ	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
ค่าเชื้อเพลิง												
1.2 กิจกรรมประจำ												
กิจกรรมที่ 1 : สนับสนุนสำหรับนักเรียนที่เข้ามาในการแข่งขัน												
ดังนั้นจึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายที่นักเรียน												
2.1 งบประมาณ												
1 : สนับสนุนสำหรับนักเรียนในการแข่งขันทั่วไป	38.0390	13.7037	13.7037	13.7037	13.7037	24.3893						
ชั้นกีฬาจราจรที่นักเรียนทั่วไป	38.0390	13.7037	13.7037	13.7037	13.7037	24.3893						
2.1.1 งบประมาณ												
- การซ่อมบำรุง	38.0390	13.7037	13.7037	13.7037	13.7037	24.3893						
แผนงาน : แผนงานบุคลากรที่ต้องดำเนินการให้กับผู้ปกครองทั่วไป	167.8384	150.8718	142.8384	150.8718	142.8384	9.0000						
ผู้อำนวยการสิ่งของอุปกรณ์ : ประชุมผู้อำนวยการห้องเรียนที่ไม่ใช่ห้องเรียน	167.8384	150.8718	142.8384	150.8718	142.8384	9.0000						
ด้านดูแล แหล่งศึกษาที่ทางราชการให้ ห้องเรียนในส่วนภูมิภาคทั่วไป	167.8384	150.8718	142.8384	150.8718	142.8384	9.0000						
สำหรับการซ่อมแซมห้องเรียนที่ห้องเรียนทั่วไป	157.8384	150.8718	142.8384	150.8718	142.8384	9.0000						
ผู้อำนวยการห้องเรียนที่ห้องเรียนทั่วไป : ประชุมผู้อำนวยการห้องเรียนทั่วไป	157.8384	150.8718	142.8384	150.8718	142.8384	9.0000						
ผู้อำนวยการห้องเรียนที่ห้องเรียนทั่วไป : ให้ความต้องการห้องเรียนทั่วไป	81.0334	74.0668	81.0334	74.0668	81.0334	9.0000						
ค่าเชื้อเพลิงที่ห้องเรียนทั่วไป	81.0334	74.0668	81.0334	74.0668	81.0334	9.0000						
- ค่าวัสดุ : รับมอบของผู้ภาคภูมิที่จัดทำให้กิจกรรมในห้องเรียนพิเศษที่ห้องเรียน	รับมอบ	100	0	0	0	0						
ห้องทำทรายและห้องอาชีวศึกษาที่ห้องเรียนทั่วไป 1 ปี												
- ค่าวัสดุ : รับมอบของผู้ภาคภูมิที่จัดทำให้กิจกรรมในห้องเรียนพิเศษที่ห้องเรียน	รับมอบ	80	0	0	0	0						
ค่าเชื้อเพลิงที่ห้องเรียนทั่วไป												
- ค่าวัสดุ : รับมอบของผู้ภาคภูมิที่จัดทำให้กิจกรรมในห้องเรียนพิเศษที่ห้องเรียน	รับมอบ	100	0	0	0	0						
ผู้อำนวยการห้องเรียนทั่วไป : ให้ความต้องการห้องเรียนทั่วไป												
ค่าวัสดุที่ห้องเรียนทั่วไปใน 1 ปี												
โครงการที่ 1 : โครงการจัดซื้อเครื่องมือพื้นฐาน		65.0334	58.0668	65.0334	58.0668							

ພາວຍ : ລ້າມນາຫ (ກະສົນຍິນ 4 ດ້ວຍທຳນິ່ງ)

ยานพาหนะที่จัดซื้อจัดจางและเบิกจ่ายตามสิ่งของที่ได้รับการอนุมัติ		พัสดุเบื้องต้น	รวมสิ้น	โครงการที่ 1 (ดบ.- กศ.)	โครงการที่ 2 [มศ.- มีศ.]	โครงการที่ 3 [มศ.- มีศ.]	โครงการที่ 4 (ด.ภ.- ก.ภ.)
รายการที่จัดซื้อจัดจาง-เบิกจ่ายตามสิ่งของที่ได้รับการอนุมัติ	รายการที่จัดซื้อจัดจาง-เบิกจ่ายตามสิ่งของที่ได้รับการอนุมัติ	แผน	ผศ	แผน	ผศ	แผน	ผศ
ผู้มีอำนาจ/เจ้าของบัญชีรวม							
ผู้จัดซื้อที่ 1 : ตัวผู้มีอำนาจให้สั่งจ่ายโดยตรง ตน ไม่ต้องบันทึกในบัญชี							
2.แผนกราฟวิธีบัญชีรวมทาง (2.1+2.2+2.3)		76,8050	76,8050	61,8050	76,8050	9,0000	6,0000
2.1 งบประมาณ		76,8050	76,8050	61,8050	76,8050	9,0000	6,0000
1 : ตัวผู้มีอำนาจให้สั่งจ่ายโดยตรง ตนไม่ต้องบันทึก ในบัญชี		76,8050	76,8050	61,8050	76,8050	9,0000	6,0000
- รายจ่ายคงทุน		15,3377	15,3377	0,3377	15,3377	9,0000	6,0000
- รายจ่ายประจำ		61,4673	61,4673	61,4673	61,4673	-	-
แผนก : แผนกนักวิชาการศาสตร์ (ต้นทางพัฒนาและเตรียมตัวศึกษาอาชญาณ)		2,973,2379	752,8425	743,3098	752,8425	743,3097	743,3093
ผู้มีอำนาจที่จัดซื้อจัดจาง : ผู้อำนวยการบัญชีห้องคลังสินค้า : แผนกงานของ บุคลากรทางวิชาชีพและบุคลากรสำนักงานและสถานศูนย์ “ ทรัพย์สินบุคลากร เท่า, เพียงพอและเพียงดี ”		2,973,2379	752,8425	743,3098	752,8425	743,3097	743,3091
ผู้มีอำนาจที่จัดซื้อจัดจาง : ผู้อำนวยการห้องคลังสินค้าและบุคลากรสำนักงานและสถานศูนย์ “ ทรัพย์สินบุคลากร เท่า, เพียงพอและเพียงดี ”		2,973,2379	752,8425	743,3098	752,8425	743,3097	743,3093
ผู้มีอำนาจที่จัดซื้อจัดจาง : ผู้อำนวยการห้องคลังสินค้าและบุคลากรสำนักงานและสถานศูนย์ “ ทรัพย์สินบุคลากร เท่า, เพียงพอและเพียงดี ”		2,971,5757	752,4269	742,8942	752,4269	742,8941	742,8938
1. แผนภาระที่มีผู้ดูแล							
2.แผนกราฟวิธีบัญชีรวมทาง (2.1+2.2+2.3)		3,471,9179	877,5123	867,9790	877,5123	867,9797	867,9794
2.1 งบประมาณ		2,971,5757	752,4269	742,8942	752,4269	742,8941	742,8938
1 : รักษารักษาไว้ใช้บุคลากรภาครัฐทุกคนให้ยาเสื่อม และยาเสื่อมที่ต้องเดินทางไปรักษาพยาบาล ตน สั่งสมาร์ทโฟน ทั้งเดินทางไปรักษาพยาบาล ตน สั่งสมาร์ทโฟน และบุคลากรรักษาพยาบาล		2,971,5757	752,4269	742,8942	752,4269	742,8941	742,8938
- รายจ่ายประจำ		2,971,5757	752,4269	742,8942	752,4269	742,8941	742,8936
2. เงินเดือนของบุคลากร		500,3422	125,0854	125,0854	125,0854	125,0856	125,0856

ทุนการศึกษาเพื่อศักยภาพ-แผนงาน-เป้าหมายของศูนย์ฯ		งบประมาณ	จำนวนเงิน	โครงการ 1 (ค.ร.- ค.ร.)	โครงการ 2 (มร.- มร.)	โครงการ 3 (มน.- มบ.)	โครงการ 4 (ก.ค.- ก.ม.)
หน่วยงานฯให้เชิงกลยุทธ์เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามแผนงาน	ผลลัพธ์/โครงการ-พิจารณา	แบบ	ผล	แผน	แผน	ผล	แผน
1 : ขยายการให้เชิงยุทธศาสตร์แก่ผู้นำเยาวชนฯ และภาคใต้เป็นต้นไปด้วยภารกิจทางด้าน สังคมศิลป์ และวิชาการ	600,3422	125,0854	125,0854	125,0854	125,0856	- 125,0856	- 125,0856
เข้ามายกระตือรือร้นในการพัฒนาคุณภาพชีวิต สังคมและพัฒนาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมและการ อนุรักษ์ แม้จะมีภารกิจทางด้าน		1,6622	0.4156	0.4156	0.4156	0.4155	0.4155
1. แนวทางปฏิบัติงาน							
2. แนวทางปฏิบัติแผนงาน (2.1+2.2+2.3)		1,6622	0.4156	0.4156	0.4156	0.4155	0.4155
2.1 งบประมาณ		1,6622	0.4156	0.4156	0.4156	0.4155	0.4155
1 : ขยายการให้เชิงยุทธศาสตร์แก่ผู้นำเยาวชนฯ พัฒนา ถ่ายทอด ศิ่งและ แลนด์ฟอร์ม ภายนอก ภายนอก		1,6622	0.4156	0.4156	0.4156	0.4155	0.4155
- แนวทางปฏิบัติงาน							
แนวทาง : แผนงานพัฒนาผู้นำเยาวชนฯและเสริมสร้างศักยภาพด้าน ² เข้มแข็งของศูนย์ฯ		1,120,0110	883,3277	391,3452	883,3277	500,5841	150,5856
เข้ามายกระตือรือร้นในการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพ ให้กับเยาวชนฯและสร้าง ภารกิจพัฒนาพัฒนาศักยภาพเยาวชนฯและสร้างเสริมศักยภาพเยาวชนฯ		1,120,0110	883,3277	391,3452	883,3277	500,5841	150,5856
เข้ามายกระตือรือร้นในการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพเยาวชนฯและสร้างเสริมศักยภาพ เยาวชนฯและสร้างเสริมศักยภาพเยาวชนฯและสร้างเสริมศักยภาพเยาวชนฯ		1,101,3566	875,9593	383,2180	875,9593	492,5569	149,3166
เข้ามายกระตือรือร้นในการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพเยาวชนฯและสร้างเสริมศักยภาพ เยาวชนฯและสร้างเสริมศักยภาพเยาวชนฯและสร้างเสริมศักยภาพเยาวชนฯ		1,100,7783	875,6702	382,9789	875,6702	492,2177	149,3156
- ทั้งนี้ด้วย : จัดอบรมห้องเรียนที่ให้ความรู้ด้านอาชีวศึกษาและเทคโนโลยี ในภาคใต้ จัดอบรมห้องเรียนที่ให้ความรู้ด้านอาชีวศึกษาและเทคโนโลยี							76,2661
“สัมภาระ” : ขับเคลื่อนเชิงนโยบายที่สำคัญของศูนย์ฯ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพเยาวชนฯ ให้เข้มแข็งและให้ความรู้ด้านอาชีวศึกษาและเทคโนโลยี ให้กับเยาวชนฯ		0	450				
“สัมภาระ” : ขับเคลื่อนเชิงนโยบายที่สำคัญของศูนย์ฯ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพเยาวชนฯ ให้เข้มแข็งและให้ความรู้ด้านอาชีวศึกษาและเทคโนโลยี ให้กับเยาวชนฯ		85	0	0	0		85
- ทั้งนี้ด้วย : ร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับผู้นำเยาวชนฯและศักยภาพเยาวชนฯ ให้กับเยาวชนฯและศักยภาพเยาวชนฯและศักยภาพเยาวชนฯ		85	0	0	0		85
- ทั้งนี้ด้วย : ร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับผู้นำเยาวชนฯและศักยภาพเยาวชนฯและศักยภาพเยาวชนฯ ให้กับเยาวชนฯและศักยภาพเยาวชนฯและศักยภาพเยาวชนฯ		85	0	0	0		85
- ทั้งนี้ด้วย : ร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับผู้นำเยาวชนฯและศักยภาพเยาวชนฯและศักยภาพเยาวชนฯ ให้กับเยาวชนฯและศักยภาพเยาวชนฯและศักยภาพเยาวชนฯ		85	0	0	0		85

บุคลากรและเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่		หน่วยบันทึก	รวมต้นเดือน	โครงการ 1 (ต.ร.- ก.ร.)	โครงการ 2 (มค.- มศ.)	โครงการ 3 (นพ.- นภ.)	โครงการ 4 (ภ.ภ.- ภ.ภ.)
	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน
บุคลากร/โครงการ/ภาระ		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
- ทั่วไป : ร้อยละหกสิบห้าของบุคลากรที่มีภาระต้องเดินทาง	กันยายน	80	0	0	0	0	0
การบริหารระดับชาติ		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
- ทั่วไป : ร้อยละหกสิบห้าของบุคลากรที่มีภาระต้องเดินทาง	กันยายน	3	0	0	0	0	0
งานและประชุมของอาจารย์ที่ปรึกษา		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
ผลผลิตที่ 1 : ผู้ทรงคุณวุฒิและศักดิ์เสนาะ	กันยายน	87,4046	31,9690	25,7572	31,9690	15,3369	20,0493
1. แผนกวิชาปฏิบัติงาน		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
1.1 ตัวบังคับ		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
1.1.1 ประเมิน		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
- จัดทำแบบประเมินที่ได้รับ	กันยายน	4,698	0	0	0	0	4,698
- จัดทำแบบประเมินที่ได้รับ	กันยายน	5,220	0	0	0	0	5,220
- จัดทำแบบประเมินที่ได้รับ	กันยายน	17,404	18,292	17,404	18,292	17,404	17,404
1.1.2 ประเมินภายนอก		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
- ร้อยละหกสิบห้าของบุคลากรที่มีภาระต้องเดินทาง	กันยายน	100	0	0	0	0	100
1.1.3 ให้คะแนน		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
- ร้อยละหกสิบห้าของบุคลากรที่มีภาระต้องเดินทาง	กันยายน	95	0	0	0	0	95
1.2 ภาระสอน		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
- ดำเนินเรียนรายวิชาที่มีภาระสอนให้กับนักเรียน	กันยายน	18,292	4,7670	6,9458	4,7670	6,9462	3,2679
ผู้สอนรายวิชา		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
2. ภาระสอน		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
2.1 จัดการสอน		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
1 : จัดการเรียนการสอนต้นสังกัดสถานศึกษา	กันยายน	87,4046	31,9690	25,7572	31,9690	15,3369	20,0493
- รายวิชาสอน		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
- รายวิชาสอน		69,1554	27,2020	18,8114	27,2020	8,3907	16,7814
2.2 เรียนแบบประเมิน		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
1 : จัดการเรียนการสอนต้นสังกัดสถานศึกษา	กันยายน	18,2492	4,7670	6,9458	4,7670	6,9462	3,2679
2.3 เรียนแบบประเมิน		กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน	กันยายน
1 : จัดการเรียนการสอนต้นสังกัดสถานศึกษา	กันยายน	765,2157	107,1852	107,1851	107,1852	102,3412	224,8190
		765,2157	107,1852	107,1851	107,1852	3412	224,8190

(ចំណេះដឹងទី ៤ ព័ត៌មាន)

បុគ្គលិកសមតុល្យទីនៅក្នុងបណ្តុះបណ្តាលរាជធានីភ្នំពេញ និងខេត្តជាតិ		ឱ្យបង់ឈ្មោះ	រាយការដំឡើង	ក្រសាសនា 1 (ក.ស.- ក.ស.)	ក្រសាសនា 2 (អ.ស.- អ.ស.)	ក្រសាសនា 3 (ឃ.ស.- ឃ.ស.)	ក្រសាសនា 4 (ក.ត.- ក.ត.)
អនុគមនាគារ និងការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចុប្បន្ននៃការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត		ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ
អនុគមនាគារ និងការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចុប្បន្ននៃការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ	ឈ្មោះ
- ចារាយដៃការឱ្យការពីក្រុង	ការ	653	0	0	0	0	653
- ចារាយដៃក្នុងការពីក្រុងបច្ចុប្បន្ន	ការ	793	0	0	0	0	793
• ចារាយដៃក្នុងការពីក្រុងបច្ចុប្បន្ន	ការ	2,690	2,400	2,690	2,400	2,690	2,690
ឈ្មោះ							
ឈ្មោះ							
- ឈ្មោះដែលបានបញ្ជាក់ថាបានការពីក្រុងបច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត	ឈ្មោះ	100	0	0	0	0	100
ឈ្មោះ							
- ឈ្មោះដែលបានបញ្ជាក់ថាបានការពីក្រុងបច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត	ឈ្មោះ	95	0	0	0	0	95
ឈ្មោះ							
- ការពីក្រុងការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត	ការ	19,2749	3,3503	6,8391	3,3503	6,8390	4,1976
ឯកសារសារុងឯកសារ							
1.2. គិតករណកិត្តិ							
កិត្តិករណកិត្តិ : ចំណេះដឹងការពីការតាមដែលបានបញ្ជាក់ថាបានការពីក្រុងបច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត							
ឯកសារសារុងឯកសារ							
2. ធម្មានការបង្ហើបាននៃខេត្ត (2.1-2.4-2.3)							
2.1. សង្គមរាជធានី		507,0255	192,7762	110,1450	192,7762	142,5634	110,2824
192,2713		147,1942	64,5630	147,1942	97,0814	10,2277	137,9347
192,2713		147,1942	64,5630	147,1942	97,0814	10,2277	13,3992
1 : ផ្ទាល់នូវការអភិវឌ្ឍន៍បច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត		162,984	143,8439	57,7239	143,8439	90,2424	-
• រាយការបង្ហាញ		19,2749	3,3503	6,8391	3,3503	6,8360	15,0301
• រាយការបង្ហាញ		324,7542	45,5820	45,5820	45,5820	45,5820	41,976
2.2. ឈ្មោះដែលបានបញ្ជាក់ថាបានការពីក្រុងបច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត		0.5783	0.2891	0.2891	0.2892	0.2892	1,3992
1 : ចំណេះដឹងការពីក្រុងបច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត		324,7542	45,5820	45,5820	45,5820	45,5820	45,5820
ឈ្មោះដែលបានបញ្ជាក់ថាបានការពីក្រុងបច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត		0.5783	0.2891	0.2891	0.2892	0.2892	97,0547
ការពីក្រុងបច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត							97,0547
• ការពីក្រុងបច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត		100	49,99	49,99	49,99	49,99	100
ឈ្មោះដែលបានបញ្ជាក់ថាបានការពីក្រុងបច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត		0.5783	0.2891	0.2891	0.2892	0.2892	-
ឈ្មោះដែលបានបញ្ជាក់ថាបានការពីក្រុងបច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត							-
1. ឈ្មោះដែលបានបញ្ជាក់ថាបានការពីក្រុងបច្ចុប្បន្ននៃខេត្ត							-

บุคลากรองค์กรจัดการและงานที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม		รายรับน้ำ	รวมกํารันตี	ไตรมาส 1 (ก.ศ.- ก.ค.)		ไตรมาส 2 (ม.ค.- ม.ย.)		ไตรมาส 3 (เม.ย.- มิ.ย.)		ไตรมาส 4 (ก.ค.- ก.ย.)	
ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	แผน	จริง	แผน	จริง	แผน	จริง	แผน	จริง	แผน	จริง
1.1 ด้านวิชาการ											
เชิงคุณภาพ											
- ร่วมออกแบบและสนับสนุนให้การดำเนินงานของ สังคมและภาคบุญด้วยความร่วมมือและร่วมมือในการแก้ไข [*]	รุ่งยศ	100	0	0						100	
เชิงคุณภาพ											
- ค้นคว้าเพื่อการสนับสนุนการดำเนินงานสืบเชิงต่อไป [*] ท่านผู้จัดการ รับผิดชอบทั้งปวง	ท่านผู้จัดการ รับผิดชอบทั้งปวง	0.5703	0.2891	0.2891	0.2891	0.2892					
1.2 ภาระงานทั่วไป											
ภาระงานทั่วไป 1 : ส่งเสริมและรักษาความเรียบง่ายในส่วนราชการ											
2.แผนการใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (2.1+2.2+2.3)		9.0953	2.4184	2.4184	2.4184	2.4185				2.4293	2.4291
2.1 งบประมาณ		0.5703	0.2891	0.2891	0.2891	0.2891					
1 : ส่งเสริมและรักษาความเรียบง่ายในส่วนราชการ		0.5703	0.2891	0.2891	0.2891	0.2892					
- รายรับประจำวัน		0.5703	0.2891	0.2891	0.2891	0.2892					
2.2 เงินเดือนบุคลากร		8.5170	2.1293	2.1293	2.1293	2.1293				2.1293	2.1291
1 : ส่งเสริมและรักษาความเรียบง่ายในส่วนราชการ		8.5170	2.1293	2.1293	2.1293	2.1293				2.1293	2.1291
เป้าหมายการเงินทั่วไป : ภาระตัวเงินทางการศึกษาในทุก ระดับให้เพียงพอและยังคงมีผลลัพธ์ แหล่งรายได้		18.6554	7.3684	8.0772	7.3684	8.0772				2.1293	2.1291
เป้าหมายการเงินทั่วไป : ประเมินตัวชี้วัดและตัวบ่งชี้ ตามตัวชี้วัดที่ต้องการ ในการติดตามและประเมินผล ให้บริการวิชาการแห่งวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ		18.6554	7.3684	8.0772	7.3684	8.0772				1.2500	1.2500
- ตัวชี้วัด : ร้อยละการสนับสนุนให้การดำเนินงาน ให้บริการวิชาการแห่งวิทยาลัย	รุ่งยศ	100	39.50	39.50	39.50					100	
ผลผลิตที่ 1 : ผลงานวิจัยและนวัตกรรม		18.6554	7.3684	8.0772	7.3684	8.0772				1.2500	1.2500
1. แผนการปฏิบัติงาน											
1.1 ด้านวิชาการ											
เชิงคุณภาพ											
- ร่วมออกแบบและสนับสนุนให้การดำเนินงาน ให้บริการวิชาการแห่งวิทยาลัย	รุ่งยศ	100	0	0						100	

ยุทธศาสตร์องค์กร-แผนงาน-ปัจจุบันและต่อไปนี้		ผู้รายงาน	รับผิดชอบ	กรรมการ	กรรมการ 1 (พศ. - ดศ.)	กรรมการ 2 (มศ. - มศ.)	กรรมการ 3 (เมย. - มิ.ย.)	กรรมการ 4 (ก.ค. - ก.ย.)	กรรมการ 5 (ต.ค.- ธ.ค.)
ผู้มีอำนาจให้สิทธิในการตรวจสอบภายในของห้องคุ้มครองฯ ให้บริการและงาน ผลิตภัณฑ์/เครื่องจักร-เครื่องจักร	ผู้มีอำนาจ		แม่น	แม่น	แม่น	แม่น	แม่น	แม่น	แม่น
• ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิให้เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณา ร่างกฎระเบียบ	สำนักงาน	18.6544	7.3684	8.0772	7.3684	8.0772		1.2500	1.2500
1.2 ภาระและความเสี่ยง									
กิจกรรมที่ 1 : จัดอบรมและสัมมนาเพื่อเชิงพาณิชย์ผู้นำทีม									
2.แผนการด้านความปลอดภัย (2.1+2.2+2.3)	1,470.8633	366.1621	366.8609	366.1621	366.5539	366.1621	366.7340	366.7345	366.7345
2.1 อบรมและสอน	18.6544	7.3684	8.0772	7.3684	8.0772	7.3684		1.2500	1.2500
1 : จัดอบรมและสัมมนาเพื่อเชิงพาณิชย์ผู้นำทีม	18.6544	7.3684	8.0772	7.3684	8.0772	7.3684		1.2500	1.2500
· งานด้านประชารัฐ	18.6544	7.3684	8.0772	7.3684	8.0772	7.3684		1.2500	1.2500
2.2 เน้นด้านความปลอดภัย	1,452.2089	368.7837	368.7837	368.7837	368.7837	368.7837	-	367.4845	-
1 : จัดอบรมและสัมมนาเพื่อเชิงพาณิชย์ผู้นำทีม	1,452.2089	368.7837	368.7837	368.7837	368.7837	368.7837	-	367.4845	-

หมาย : ล้ำทาง (ที่ไม่ใช่ 4 ตัวบนลง)

ผลลัพธ์ที่ต้องการได้รับ : ให้ทราบถึงจังหวัดเชียงใหม่ (ท.ว.บ.)	ผลลัพธ์ที่ต้องการได้รับ : ให้ทราบถึงจังหวัดเชียงใหม่ (ท.ว.บ.)
๑. ผลลัพธ์ที่ต้องการให้ทราบถึงจังหวัดเชียงใหม่ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ดูแลน้ำที่มีผลลัพธ์ที่ต้องการเชิงบวก ผลลัพธ์ที่ต้องการให้ทราบถึงจังหวัดเชียงใหม่ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ดูแลน้ำที่มีผลลัพธ์ที่ต้องการเชิงลบ ผลลัพธ์ที่ต้องการให้ทราบถึงจังหวัดเชียงใหม่ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ดูแลน้ำที่มีผลลัพธ์ที่ต้องการเชิงบวก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามที่ระบุไว้ในสัญญาต่อไปนี้	

รายงานผลติดตามและประเมินผลให้ทราบถึงจังหวัดเชียงใหม่ (ท.ว.บ.)

ผู้รับผิดชอบที่มีอำนาจบัญชีและการเฝ้าระวังภัยคุกคาม :

ผู้รายงาน : (นายสุมา วงศ์สุข) ตำแหน่ง : ส่องประมวลผลและเฝ้าระวังภัยคุกคาม วันที่เดินหนี : ๑๙/๐๕/๒๕๖๑ ๑๔:๓๗:๐๙ ลงชื่อผู้รับผิดชอบที่มีอำนาจบัญชี :	ผู้ห้ามสักงานพัสดุ / ผู้รับผิดชอบ : (รองศาสตราจารย์ ดร.ศรีปรacha โรจนวราหากร) ตำแหน่ง : รองศาสตราจารย์ ดร.ศรีปรacha โรจนวราหากร ลงชื่อผู้รับผิดชอบที่มีอำนาจบัญชี :	ผู้รับผิดชอบที่ห้อง : (นายวิวัฒน์ ใจดี) ตำแหน่ง : หัวหน้าห้อง
ผู้รับผิดชอบที่ห้อง : (นายวิวัฒน์ ใจดี) ตำแหน่ง : หัวหน้าห้อง	ผู้รับผิดชอบที่ห้อง : (นายวิวัฒน์ ใจดี) ตำแหน่ง : หัวหน้าห้อง	
ผู้รับผิดชอบที่ห้อง : (นายวิวัฒน์ ใจดี) ตำแหน่ง : หัวหน้าห้อง	ผู้รับผิดชอบที่ห้อง : (นายวิวัฒน์ ใจดี) ตำแหน่ง : หัวหน้าห้อง	