



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร. ๙๔๒๘๒๐๐-๔๕ ต่อ ๔๓๐๘-๙

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๕/

วันที่

พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ลงนามในสัญญาเช่า

เรียน รักษาการแทนอธิการบดี

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา ลงนามในสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย
คณะสัตวแพทยศาสตร์ จำนวน ๑๘ นาย ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙
สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ของคณะสัตวแพทยศาสตร์ จัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทาง
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในวงเงิน ๔,๑๗๐,๐๐๐.-บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงิน
รายได้คณะสัตวแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นสัญญาจ้าง ระหว่าง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
กับ บริษัท รักษาความปลอดภัย ที.เอส.จี.อินเตอร์การ์ด จำกัด

(นางวชิรัตน์ กาญจนปกรณชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ทราบและลงนามแล้ว

(นายจรงค์ วิชรินทร์รัตน)

~~ผู้อำนวยการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์~~

- 3 พ.ย. 2560

ค้นฉบับ



สัญญาจ้างให้บริการรักษาความปลอดภัย

สัญญาเลขที่...B๓๑๐๔/๕/๒๕๖๑

สัญญานี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยนายจรัล วัชรินทร์รัตน์ รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท รักษาความปลอดภัย ที.เอส.จี.อินเตอร์การ์ด จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดกรุงเทพมหานคร มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๑๐๙/๘ ซอย สรงประภา ๑๕ แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง จังหวัดกรุงเทพฯ โดยนายเจริญ คำคง ผู้ได้รับมอบอำนาจ จากนายพันชิด ทองมาก ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียน หุ้นส่วนบริษัทจังหวัดกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ สจ.๒๐๔๒๓๕๕ ลงวันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ที่แนบท้าย สัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบริการรักษาความปลอดภัยคณะสัตวแพทยศาสตร์ จำนวน ๑๘ นาย ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตั้งอยู่เลขที่ ๕๐ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพฯ มีกำหนด ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งแห่ง สัญญานี้ ในอัตราค่าจ้างเดือนละ ๓๔๗,๕๐๐.-บาท (สามแสนสี่หมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น ๔,๑๗๐,๐๐๐.-บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๒๗๒,๘๐๓.๗๔ บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

การจ่ายเงิน ตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ ผู้รับจ้าง ชื่อธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสวนจตุจักร ชื่อบัญชี บริษัท รักษาความปลอดภัย ที. เอส.จี.อินเตอร์การ์ด จำกัด เลขที่บัญชี ๐๑๓-๘-๐๓๐๘๒-๒ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงิน ค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจาก จำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่ส่วนราชการจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ตามแนวทางที่ กระทรวงการคลังกำหนด)

/ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่ง...

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๒.๑ ผผนวก ๑	หนังสือยินยติลตราคาของบรืษั รัการคาความปลอดภัย ที.เอส.จี. อินเอราร์ด จำกัถ ลงวันที ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐	จำนวน...๑...หน้า
๒.๒ ผผนวก ๒	แบบใบเสนอรคาของบรืษั รัการคาความปลอดภัย ที.เอส.จี. อินเอราร์ด จำกัถ ลงวันที ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐	จำนวน...๓...หน้า
๒.๓ ผผนวก ๓	แบบใบยื่นข้อเสนอการประมุลจำงด้วยระบบอเล็การอนิกสของ บรืษั รัการคาความปลอดภัย ที.เอส.จี.อินเอราร์ด จำกัถ ลงวันที ๖ กันยายน ๒๕๖๐	จำนวน...๒...หน้า
๒.๔ ผผนวก ๔	ร่างขอเบเตงานจำงรัการคาความปลอดภัยคณะสัถวแพทยศาสตร์ เสนอโดยบรืษั รัการคาความปลอดภัย ที.เอส.จี.อินเอราร์ด จำกัถ	จำนวน...๙...หน้า
๒.๕ ผผนวก ๕	แผนการปฏิบัติงานรัการคาความปลอดภัยคณะสัถวแพทยศาสตร์ เสนอโดยบรืษั รัการคาความปลอดภัย ที.เอส.จี.อินเอราร์ด จำกัถ	จำนวน...๑๕...หน้า
๒.๖ ผผนวก ๖	ใบขัวรืษั รัการคาความปลอดภัย ที.เอส.จี.อินเอราร์ด จำกัถ	จำนวน...๒๓...หน้า
๒.๗ ผผนวก ๗	ตัวอย่างเครื่องแบบพนักงานบรืษั รัการคาความปลอดภัย ที.เอส. จี.อินเอราร์ด จำกัถ	จำนวน...๖...หน้า
๒.๘ ผผนวก ๘	หนังสือรับรองการผ่านความปลอดภัยและอนามัในการทำงาน (เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน) ออก โดยสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัในการทำงาน (ประเทศไทย)	จำนวน...๑...หน้า
๒.๙ ผผนวก ๙	เอกสารหลักฐานการมอบอำนาจของบรืษั รัการคาความปลอดภัย เอส.เอ.เซ็นเอราร์ด จำกัถ (๒๐ หน้า)	จำนวน...๑...ชุด

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้ บังคับ และในกรณีทีเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๓. นอกจากกรณีตามข้อ ๙ หากมีความจำเป็นทางราชการผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ ก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๑ ได้ โดยแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ผู้รับจ้างยินยอมรับเงื่อนไข และจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๔. ผู้รับจ้างต้องเริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๑ โดยต้องจัดพนักงานรักษา ความปลอดภัยมาปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกวัน ตามรายละเอียดทีกำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ ๒ (๒.๔ ผผนวก ๔) เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

/ในกรณีไม่มีพนักงาน....

ในกรณีไม่มีพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง หรือมีมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบจำนวน ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราผลัดละ ๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อคน และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่ง (๐.๑%) ของราคาที่ดินกลางจ้างต่อเดือนตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ “ผู้ว่าจ้าง” บอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี

กรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและในแต่ละผลัดหากปฏิบัติงานไม่ครบ ๑๒ ชั่วโมง ให้คิดค่าปรับ ในอัตราชั่วโมงละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ต่อคน

ข้อ ๕. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ซื่อสัตย์สุจริต และสุขภาพแข็งแรง เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้รวมทั้งมีหน้าที่ต้องปฏิบัติดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็งต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทน โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย

หากพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วยประการใด ๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

(๒) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบและคำสั่งของผู้ว่าจ้างและ/หรือ ผู้แทนของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด

ผู้ว่าจ้างเป็นผู้ออกคำสั่งหรือวางระเบียบให้ผู้รับจ้างทำการตรวจค้นตัวบุคคลหรือยานพาหนะที่ผ่านเข้า-ออกบริเวณสถานที่ที่ผู้รับจ้างรับดูแลรักษาความปลอดภัยได้ในกรณีที่มีเหตุสงสัยตามสมควร ผู้รับจ้างจะเป็นผู้วางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วนซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์โดยถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

(๓) ออกใบเสร็จรับเงินที่ถูกต้องให้แก่ผู้ว่าจ้างตามจำนวนเงินที่ได้รับทุกครั้ง

(๔) แจ้งรายชื่อพร้อมทั้ง ประวัติพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันที่ปฏิบัติงานวันแรก และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนอย่างน้อย ๑ วันทำการทุกครั้ง

(๕) ดำเนินการให้มีการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เหมาะสมหรือมีความประพฤติไม่ดี หรือไม่มีความสามารถ ผู้รับจ้างจัดการให้เป็นไปตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างในทันทีโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่หรือมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีกและผู้ว่าจ้างตรวจพบ ให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญาผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

/อบรมพนักงาน...

(๖) อบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างให้อยู่ในระเบียบวินัยและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา

(๗) จัดหาเครื่องแบบ นกหวีด กระบอง และไฟฉาย ให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเอง

ข้อ ๖. หน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่จะต้องปฏิบัติตามสัญญานี้รวมถึง

(๑) ตระเวนและตรวจตราดูแลรักษาความปลอดภัยบริเวณสถานที่และทรัพย์สินตลอดเวลา

(๒) ระมัดระวังและป้องกันอัคคีภัย และหรือเหตุอื่นที่จะก่อความเสียหายให้แก่ทรัพย์สินของ

ราชการ

(๓) แจ้งให้ผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติใด ๆ เกิดขึ้น

(๔) ให้ความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อกับผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพ

(๕) เผื่อสังเกตบริเวณพื้นที่ที่รักษาความปลอดภัย ทั้งภายในและภายนอกอาคารซึ่งอยู่ภายในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง และแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันทีถ้ามีบุคคลใด ๆ มีพฤติกรรมเป็นที่น่าสงสัย

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบและคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดไว้โดย

เคร่งครัด

(๗) ปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างให้สอดส่องดูแลการปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด

(๘) ให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย

ข้อ ๗. หากปรากฏความสูญหายหรือเสียหายต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือพนักงานของผู้ว่าจ้างในสถานที่ให้บริการตามสัญญานี้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายเต็มจำนวนภายในกำหนด ๗ วัน นับแต่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความสูญหายหรือเสียหายดังกล่าวไม่มีได้เกิดจากการกระทำด้วยความจงใจหรือประมาทเลินเล่อหรือการละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือของพนักงานของผู้รับจ้าง ถ้าผู้รับจ้างไม่ยอมชดเชยค่าเสียหายภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าสิ่งของหรือค่าเสียหายจากเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเต็มจำนวน รวมทั้งเรียกร้องให้ผู้ค้ำประกันนำเงินค่าเสียหายมาชำระด้วย หากมีเหลือจึงจะจ่ายให้ผู้รับจ้างต่อไป

อย่างไรก็ตาม ในกรณีดังกล่าวตามวรรคแรก

(๑) ผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และความเสียหายที่เกิดจากเหตุการณ์นั้นให้แก่ผู้รับจ้างทราบภายในเวลาไม่เกิน ๗ วันนับแต่วันที่เกิดเหตุ

(๒) ในกรณีที่ความสูญหายหรือเสียหายนั้น เป็นความผิดอาญาเกี่ยวข้องด้วย ผู้ว่าจ้างจะแจ้งความต่อตำรวจท้องที่ และแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเหตุการณ์นั้นภายในกำหนดเวลาดังกล่าวในข้อ ๗ (๑) พร้อมส่งสำเนาประจำวันที่เจ้าหน้าที่ตำรวจรับแจ้งความให้แก่ผู้รับจ้างทราบด้วย

(๓) ความรับผิดชอบการสูญหาย หรือเสียหายในทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หมายรวมถึงทรัพย์สินส่วนตัวที่เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างนำมาใช้ในสำนักงานของผู้ว่าจ้างเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการด้วย แต่ไม่หมายรวมถึงทรัพย์สินส่วนตัวที่เป็น เงินสด เพชร พลอย ทองคำ หรือ อัญมณี

/ของพนักงาน...

ของพนักงานของผู้ว่าจ้าง แต่ในส่วนของผู้มาติดต่อราชการ (ถ้าหากมี) หากมีความสูญหายหรือเสียหายเกิดขึ้นไม่ว่าในกรณีใด ๆ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าสูญหายหรือเสียหายนั้นจนเต็มจำนวนหากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าสูญหายหรือเสียหายดังกล่าวนั้น ให้นำความในข้อ ๗ วรรคแรกมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๘. ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างทุกวันสิ้นเดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานในแต่ละเดือนเรียบร้อยตามสัญญา โดยมีการตรวจสอบจากผู้ว่าจ้างแล้ว

ข้อ ๙. หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการต่อไป

- (๑) เรียกเงินค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นเพราะต้องจ้างให้บุคคลอื่นให้บริการดูแลรักษาความปลอดภัยต่อไปจนครบกำหนดเวลาตามสัญญา
- (๒) เรียกค่าเสียหายอื่นอันพึงมีจากผู้รับจ้าง
- (๓) เรียกร้องให้ผู้คู่ประกันนำเงินค่าเสียหายมาชำระ

ข้อ ๑๐. เมื่อผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับการจ่ายค่าจ้างที่ค้างชำระสำหรับการให้บริการที่ได้ดำเนินการไปแล้ว เพื่อเป็นประกันการชำระค่าเสียหาย

ข้อ ๑๑. ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่ผู้รับจ้างจะได้รับตามสัญญาข้อ ๑ ชำระบรรดาค่าปรับและค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างจะต้องชำระตามสัญญานี้หากไม่พอผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนภายในกำหนด ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ข้อ ๑๒. ในวันทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสวนจตุจักร เลขที่ ๑๐๐๐๑๔๒๓๓๖๘๓๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๒๐๘,๕๐๐.-บาท (สองแสนแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ห้า (๕%) ของราคาทั้งหมดตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเป็นหลักประกันความเสียหายที่พึงปวงตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ว่าจ้างนำมามอบไว้ตามวรรค ๑ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๑๓. การว่าจ้างตามสัญญา ไม่ทำให้ผู้รับจ้างและพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตาม กฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๔. ห้ามผู้รับจ้างเองงานทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง

/สัญญานี้ทำขึ้น...

สัญญาที่ทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ มีข้อความอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

TSG



S.S.G. INTERGUARD SECURITY GUARD CO.,LTD.
บริษัท รับความมั่นคง จำกัด

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายจรงค์ วชิรินทร์รัตน์)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายเจริญ คำคง)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสุภาพร ชื่นอารมณ)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวรินทร์ลภัส นามาบ)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายวิชญ์วัฒน์	ฉิมน้อย	ประธานกรรมการ
๒. นางวันดี	อมรสิงห์	กรรมการ
๓. นายพงษ์สวัสดิ์	พิมพ์า	กรรมการ
๔. นางอภันตรี	ด้วงเงิน	กรรมการ
๕. นางธนัตพร	พรหมพา	กรรมการ
๖. นางสาวอุทัยวรรณ	กายพันธ์	กรรมการ
๗. นางสาวอุบลวรรณ	มัชฌิมาธิลก	กรรมการ
๘. นายศุภอัฐ	เหลื่องสด	กรรมการ
๙. นายทรงศักดิ์	รวมใหม่	กรรมการ
๑๐. นายอาทิตย์	ยศสมบัติ	กรรมการ
๑๑. นายภัทรวีร์	จีระบุตร	กรรมการ
๑๒. นายพงษ์ศักดิ์	จันทร์ลอยนภา	กรรมการ
๑๓. นายเริงฤทธิ์	ชูประจง	กรรมการ
๑๔. นางสาววรรณภา	ภูระหงษ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาวสิริณา	มณีจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



อ.ส.5 ใบสัณห์สังตราสาร

เลขที่ 01990
วันที่ 1 พฤศจิกายน 2560

เลขประจำตัว 0105548085530

ชื่อผู้เสียภาษีอากร นริศห์ จักชาควาญบลดตภัย พ.เชส.ฉ.ยืนเคอระการังค์ ฉ่ากัก

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียอากร

ที่อยู่ : เลขรหัสประจำบ้าน

ห้องเลขที่ -

หมู่บ้าน -

เลขที่ 109/8

ครอบครัว/ซอย สร่งประภา 15

แขวง/ตำบล ดอนเมือง

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ชื่ออาคาร -

พื้นที่ -

หมู่ที่ -

ถนน -

เขต/อำเภอ ดอนเมือง

รหัสไปรษณีย์ 10210

ผู้เสียอากรแสดงปฎิเป็นตัวเงินสำหรับชำระอากรตามบัญชีอัตราอากรแสดงปฎิ ปี 4
สำหรับชำระอากร สัญญาจ้าง ดังนี้ :

ค่าอากรแสดงปฎิ

เงินเพิ่ม

รวมเงิน

บาท

สต.

235

00

0

00

00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (สองร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)

ตามใบเสร็จเลขที่ 002080

เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 01007300-25601101-1-05-000031

ลงชื่อ

(นางสาวสังเวียน พันปัน)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสรรพากรชำนาญการ

ใบสัณห์สังตราสารนี้จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสดงปฎิของหน่วยเก็บภาษีอากร
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว